

Số: 4444/SGDĐT -GDTH  
V/v Tổng kết tập huấn năm 2015,  
hướng dẫn triển khai hoạt động  
năm 2016

Kon Tum, ngày 12 tháng 12 năm 2015

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện tham  
gia Chương trình SEQAP

Căn cứ công văn số 383/BGDĐT-SEQAP ngày 02 tháng 12 năm 2015 của Ban Quản lý Chương trình Đảm bảo chất lượng giáo dục trường học (Chương trình SEQAP), Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc tổng kết tập huấn năm 2015, hướng dẫn triển khai hoạt động năm 2016,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

### **1. Xây dựng báo cáo về tập huấn năm 2015**

Các đơn vị báo cáo đầy đủ kết quả thực hiện các hoạt động tập huấn bồi dưỡng năm 2015 đã được hướng dẫn tại Công văn số 179/SGDĐT-GDTH ngày 27 tháng 02 năm 2015 của Sở GD&ĐT về điều chỉnh hướng dẫn hoạt động tập huấn năm 2015.

Nội dung báo cáo được chia làm 3 phần: tập huấn chuyên sâu; tập huấn theo nhu cầu; các hoạt động tham quan, học tập kinh nghiệm FDS (nếu có). Trong báo cáo cần nêu rõ tác động tích cực và khả năng duy trì hoạt động tập huấn chuyên sâu trong sinh hoạt đổi mới chuyên môn ở trường tiểu học dạy học cả ngày trong thời gian tới. Báo cáo số lượng cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn, kinh phí tập huấn,... (theo phụ lục đính kèm). Báo cáo gửi về Sở GD&ĐT (qua Phòng GDTH) trước 25/12/2015 và gửi theo địa chỉ e mail: [phonggdth.sokontum@moet.edu.vn](mailto:phonggdth.sokontum@moet.edu.vn)

### **2. Xây dựng Kế hoạch hoạt động đào tạo, hội thảo năm 2016**

Các đơn vị căn cứ vào nguồn kinh phí đào tạo – tập huấn (0333) của những năm trước còn lại, kinh phí được cấp năm 2016 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để xây dựng Kế hoạch hoạt động năm 2016 với các nội dung sau:

- Có thể tổ chức tập huấn chuyên sâu dành cho mô đun 6 (Đổi mới sinh hoạt chuyên môn), tại các trường tiểu học tham gia Chương trình SEQAP với các chuyên đề chuyên sâu đã được Sở GD&ĐT tổ chức biên soạn và tập huấn trong năm 2015. Thời gian tập huấn chuyên sâu không quá 02 ngày/đợt.

- Có thể tiếp tục triển khai hoạt động đánh giá kết quả tập huấn qua quan sát lớp học, tại các trường tiểu học tham gia Chương trình SEQAP chưa tham gia hoạt động này trong năm 2015 theo Kế hoạch số 66/KH-SGDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2015, về việc triển khai đánh giá kết quả tập huấn qua quan sát lớp học.

Tổ chức 02 hoạt động nêu trên phải kết thúc trước ngày 30/6/2016.

Các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn năm 2016 gửi về Sở GD&ĐT trước ngày 30/12/2015.

### **3. Chuẩn bị tổng kết hoạt động đào tạo – bồi dưỡng của SEQAP tại địa phương giai đoạn 2010-2016**

Các đơn vị chuẩn bị công tác báo cáo và tổ chức hội nghị tổng kết, đánh giá về hoạt động đào tạo - bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý của Chương trình SEQAP cấp huyện từ năm 2010 đến nay. Lưu ý cần đánh giá rõ những ưu điểm, hạn chế, những tác động của Chương trình SEQAP tới cộng đồng, phụ huynh học sinh, nhà trường, chất lượng đội ngũ giáo viên, chất lượng học sinh,... và đưa ra các giải pháp thực hiện trong thời gian tới khi Chương trình SEQAP kết thúc.

Văn bản hướng dẫn báo cáo Sở GD&ĐT sẽ gửi các đơn vị trong tháng 01 năm 2016.

### **4. Hoàn chỉnh việc nhập dữ liệu SEQAP Online về các hoạt động của Chương trình SEQAP tại các huyện**

Phòng GD&ĐT các huyện tham gia Chương trình SEQAP cần khẩn trương, tập trung cập nhật dữ liệu và nghiệm thu hoàn chỉnh dữ liệu trên SEQAP Online từ năm 2010 đến nay. Tất cả các hoạt động phải được cập nhật hoàn thành trước ngày 30/5/2016 và báo cáo cụ thể về Sở GD&ĐT trước ngày 10/6/2016.

Qua kiểm tra trên hệ thống SEQAP Online còn 33 trường chưa xác nhận dữ liệu FDS đầu năm học 2015-2016, một số huyện chưa cập nhật hoàn chỉnh dữ liệu Giải ngân cấp huyện; Cập nhật dữ liệu thầu, Cập nhật dữ liệu hợp đồng,... Yêu cầu các đơn vị kiểm tra, hoàn chỉnh dữ liệu.

Trong quá trình cập nhật dữ liệu nếu có khó khăn vướng mắc các đơn vị liên hệ với các chuyên gia tư vấn của Chương trình SEQAP để được giải đáp:

+ Về đào tạo bồi dưỡng: Ông Phan Sắc Long - Tư vấn vùng IV, số điện thoại: 0987363968.

+ Mua sắm đầu thầu: Bà Lê Thị Hòa - Tư vấn vùng IV, số điện thoại: 0913498289.

+ Xây dựng cơ bản: Ông Nguyễn Đình Đức - Tư vấn vùng IV, số điện thoại: 0913201620.

Nhận được công văn, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên (t/h);
- GD, PGD (b/c);
- Lưu: VT, GDTH, SEQAP.

**KẾ GIẢM ĐỌC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
  
**Nguyễn Trọng Thắng**

(Kèm theo CV số 383/BGDĐT-SEQAP, ngày 12 tháng 12 năm 2015 của GD BQL SEQAP)



**DANH MỤC CÁC MÔ ĐUN TẬP HUẤN THEO CHƯƠNG TRÌNH SEQAP GIAI ĐOẠN 2010 - 2015**

( để phục vụ công tác thống kê, báo cáo)

<b>TT Mô đun</b>	<b>Tên Mô đun</b>
1	2
Mô đun 1	Mô hình trường TH dạy học cả ngày và lộ trình chuyển đổi
Mô đun 2	Quản lý dạy học ở trường TH dạy học cả ngày
Mô đun 3	Hướng dẫn lập kế hoạch dạy học cả ngày
Mô đun 4	Áp dụng Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học trong trường TH dạy học cả ngày
Mô đun 5	Dạy học tích cực - Một số kỹ thuật dạy học
Mô đun 6	Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn theo hướng lấy học sinh làm trung tâm
Mô đun 7	Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục NGLL ở trường TH dạy học cả ngày
Mô đun 8	Dạy học đảm bảo chất lượng môn Toán, tiếng Việt lớp 1,2,3,4,5
Mô đun 9	Bài tập củng cố kiến thức, kỹ năng môn Toán, tiếng Việt lớp 1,2,3,4,5
Mô đun 10	Kỹ năng giao tiếp bằng tiếng địa phương (Kh'mer, Chăm, Jrai, H'mông)
Mô đun 11	Tổ chức hoạt động giáo dục Âm nhạc trong trường TH dạy học cả ngày
Mô đun 12	Tăng cường kỹ năng giao tiếp tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số
Mô đun 13	Văn hóa địa phương
Mô đun 14	Phương pháp Bàn tay nặn bột
Mô đun 15	Tiếng Việt lớp 1 - Công nghệ giáo dục
Mô đun 16	Tổ chức các câu lạc bộ trong trường tiểu học dạy học cả ngày
Mô đun 17	Đổi mới công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh trong trường tiểu học dạy học cả ngày

**BAN QUẢN LÝ SEQAP**

UBND HUYỆN:.....  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**PHỤ LỤC 2a**  
 (Kèm theo CV số 383/BGDĐT-SEQAP, ngày 02 tháng 12 năm 2015 của GD BQL SEQAP)

**THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG GV, CBQL (CB) GIÁO DỤC TIÊU HỌC ĐƯỢC TẬP HUẤN THEO CHƯƠNG TRÌNH SEQAP  
 NĂM 2015 CỦA HUYỆN.....**

TT	Đơn vị có GV, CB được tập huấn	Số GV, CB của đơn vị		Số GV, CB được tập huấn theo các mô đun (MD)																	Tổng số lượt GV, CB được tập huấn (chuyên sâu và theo nhu cầu)														
		GV	CB	Số GV, CB được tập huấn chuyên sâu MD 2,3,6 (tại trường-TT hoặc cụm trường-CT)		MD 1		MD 4		MD 5		MD 7		MD 8		MD 9		MD 10		MD 11		MD 12		MD 13		MD 14		MD 15		MD 16		MD 17		GV	CB
				TT	CT	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB	GV	CB				
1	Trường TH A																																		
2	Trường TH B																																		
3	Trường TH C																																		
4	Trường TH D																																		
5	Trường TH E																																		
Cộng																																			

Số trường TH tổ chức tập huấn chuyên sâu tại trường: ..... , Số trường TH tổ chức tập huấn chuyên sâu tại cụm trường: .....  
 Lưu ý: - Tên các mô đun xem trong Phụ lục 1. Bảng Thống kê này (PL2a) do Phòng GD&ĐT lập và gửi về Sở GD&ĐT và SEQAP TW.

Người lập bảng ..... ngày ..... tháng 12 năm 2015  
**Trưởng phòng GD&ĐT**  
 (Ký tên và đóng dấu)



UBND HUYỆN.....  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

(Kèm theo CV số 383/ BGDDT-SEQAP, ngày 02 tháng 12 năm 2015 của GD BQL SEQAP)

PHỤ LỤC 2b

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TẬP HUẤN GV, CBQL (CB) NĂM 2015**  
CỦA HUYỆN .....



TT	Đơn vị/địa phương thực hiện	Kế hoạch tập huấn bồi dưỡng						Thực hiện kế hoạch tập huấn bồi dưỡng									
		Số GV sẽ được tập huấn	Số CB sẽ được tập huấn	Tổng số GV, CB sẽ được tập huấn	Số lượng GV, CB sẽ được đi tham quan học tập	Kinh phí đã được phân bổ bao gồm cả số dư dự toán từ năm trước chuyển qua (trệu VND)	Số GV đã được tập huấn	Số CB đã được tập huấn	Tổng số GV, CB đã được tập huấn	Số lượng GV, CB đã tham quan học tập do Phòng GDĐT tổ chức (nếu có)	Mức độ thực hiện so với số lượng GV, CB được tập huấn đề ra trong Kế hoạch, % (10)/(5) = (12)	Kinh phí thực hiện hoạt động quản sát lớp học (triệu VND)	Kinh phí thực hiện tập huấn chuyên sâu (triệu VND)	Tổng kinh phí thực hiện năm 2015 (triệu VND)	Mức độ thực hiện so với kinh phí được phân bổ trong Kế hoạch, % (25)/(7) = (16)	Số dư dự toán chuyển sang năm sau (trệu VND), (71)/(15) = (17)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Phòng GD-ĐT																
2	Trường TH A																
3	Trường TH B																
4	Trường TH C																
Cộng																	

Lưu ý: Bảng Thống kê tổng hợp này (PL2b) do Phòng GD&ĐT lập, gửi về Sở GD&ĐT và SEQAP TW.

Người lập bảng

....., ngày

tháng 12 năm 2015  
Trưởng phòng GD&ĐT  
(Ký tên, đóng dấu)



UBND TỈNH.....  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

PHỤ LỤC 3b  
(Kèm theo CV số 383/BGDĐT-SEQAP, ngày 02 tháng 12 năm 2015 của GD BQL SEQAP)

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TẬP HUẤN GV, CBQL (CB) NĂM 2015**  
CỦA TỈNH .....



TT	Đơn vị/địa phương thực hiện	Kế hoạch tập huấn bồi dưỡng							Thực hiện kế hoạch tập huấn bồi dưỡng							
		Số GV sẽ được tập huấn	Số CB sẽ được tập huấn	Tổng số GV, CB sẽ được tập huấn	Số lượng GV, CB sẽ được đi tham quan học tập	Kinh phí đã được phân bổ bao gồm cả số dự toán từ năm trước chuyển qua (triệu VND)	Số GV đã được tập huấn	Số CB đã được tập huấn	Tổng số GV, CB đã được tập huấn	Số lượng GV, CB đã được đi tham quan học tập do Phòng GD-ĐT tổ chức (nếu có)	Mức độ thực hiện so với số lượng GV, CB được tập huấn để ra trong Kế hoạch, % (10)/(5) =(12)	Kinh phí thực hiện hoạt động quan sát lớp học (triệu VND)	Kinh phí thực hiện tập huấn chuyên sâu (triệu VND)	Tổng kinh phí thực hiện năm 2015 (triệu VND)	Mức độ thực hiện so với kinh phí được phân bổ trong kế hoạch, % (15)/(7) =(16)	Số dự toán chuyển sang năm sau (7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Sở GD&ĐT															
2	Huyện A															
3	Huyện B															
4	Huyện C															
5	Huyện D															
...	Huyện .....															
	Cộng															

Lưu ý: Bảng Thống kê tổng hợp này (PL3b) do Sở GD&ĐT lập, gửi về SEQAP TW.

Người lập bảng ..... ngày ..... tháng 1 năm 2016  
Giám đốc Sở GD&ĐT (Ký tên, đóng dấu)