

UBND TỈNH KON TUM  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số : 34/G/SGDĐT-GDDT  
V/v giới thiệu tập thể, cá nhân đề nghị  
xét tặng Giải thưởng Vì A Dính

Kon Tum, ngày 07 tháng 4 năm 2016

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Công văn số 1205/BGDDĐT-CTHSSV ngày 25 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giới thiệu cá nhân, tập thể để xét giải thưởng Vì A Dính;

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị giới thiệu tập thể, cá nhân đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng Giải thưởng Vì A Dính, cụ thể như sau:

## **1. Đối tượng, tiêu chuẩn, số lượng**

### **1.1. Đối tượng**

Tập thể đơn vị trường học, Phòng Giáo dục và Đào tạo, các phòng trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; cá nhân học sinh, sinh viên, đoàn viên thanh niên, vận động viên, nhà khoa học trẻ là người dân tộc thiểu số đang học tập, công tác tại vùng miền núi, biên giới trên địa bàn tỉnh.

### **1.2. Tiêu chuẩn**

Có thành tích học tập và lao động xuất sắc; có những sáng kiến và công trình khoa học, có những việc làm hoặc mô hình hoạt động mang lại lợi ích thiết thực cho đồng bào dân tộc thiểu số và các địa phương trên địa bàn tỉnh.

### **1.2. Số lượng**

Mỗi đơn vị giới thiệu tối đa 01 tập thể và 01 cá nhân đạt thành tích xuất sắc nhất theo tiêu chuẩn nêu trên nếu có; trên cơ sở giới thiệu của các đơn vị, Hội đồng Thi đua khen thưởng của Ngành Giáo dục và Đào tạo sẽ xét chọn 01 tập thể, 01 cá nhân xuất sắc nhất để đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng Giải thưởng Vì A Dính toàn quốc.

## **2. Hồ sơ và thời hạn gửi hồ sơ**

### **2.1. Hồ sơ**

- Tờ trình giới thiệu tập thể, cá nhân đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng Giải thưởng Vì A Dính.

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng giải thưởng Vừ A Dính (theo mẫu đính kèm).

## 2.2. Thời hạn gửi hồ sơ

Hồ sơ của các đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Giáo dục dân tộc) trước ngày 06 tháng 4 năm 2016.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị khẩn trương thực hiện./.

### *Nơi nhận*

- Như trên (thực hiện);
- GD, các PGD (theo dõi);
- Lưu: VP, GDDT. *LM*

**KT GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  
**TỈNH KON TUM**  
**Đinh Thị Lan**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN**

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Dân tộc:

Địa chỉ:

Trường, lớp:

Điện thoại liên hệ:

Thành tích trích ngang hoặc sáng kiến, công trình khoa học:

.....  
.....  
.....  
.....

....., ngày ...tháng ... năm 2016

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị

Người báo cáo

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH TẬP THỂ**

Đơn vị:

Địa chỉ:

Điện thoại liên hệ:

Giới thiệu sơ lược về đơn vị:

Thành tích trích ngang hoặc sáng kiến, công trình khoa học:

....., ngày ...tháng ... năm 2016

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị cấp trên

Người báo cáo