

UBND TỈNH KON TUM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 448 /SGDDT-GDTHMN

V/v: Tập huấn hiệu trưởng các trường
tiểu học về đổi mới hoạt động giáo dục

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kon Tum, ngày 21 tháng 4 năm 2016

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện /thành phố;
- Trường Tiểu học Thực hành Sư phạm Như Kon Tum.

Thực hiện Công văn số 102/GPE-VNEN ngày 15/4/2016 của Dự án Mô hình trường học mới tại Việt Nam - Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức tập huấn hiệu trưởng các trường tiểu học về đổi mới hoạt động giáo dục ở trường tiểu học, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum triệu tập đại biểu tham gia lớp tập huấn trên, cụ thể:

1. Mục đích:

- Giúp học viên hiểu tư tưởng đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục theo Nghị quyết 29-NQ/TW;
- Giúp học viên nắm được những hoạt động đổi mới của nhà trường tiểu học hiện nay;
- Giúp học viên nắm được những nội dung đổi mới hiện nay đang thực hiện ở tiểu học để thực hiện Nghị quyết 29-NQ/TW;
- Các học viên sẽ là báo cáo viên tập huấn về các nội dung trên tại đơn vị.

2. Thành phần:

Tất cả các hiệu trưởng của các trường tham gia Dự án GPE-VNEN và trường Tiểu học Nguyễn Trãi, huyện Sa Thầy là trường nhân rộng toàn phần mô hình VNEN.

3. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: 03 ngày, từ ngày 27/4/2016 đến ngày 29/4/2016.
- Địa điểm: Khách sạn Trường Sơn Tùng 5, Số 256 đường Võ Nguyên Giáp, Phường Phước Mỹ, TP Đà Nẵng.

4. Chương trình và nội dung tập huấn

- Ôn định tổ chức và chia lớp tập huấn.
- Tập huấn về các nội dung:
 - + Nghị quyết 29-NQ/TW và những đổi mới căn bản toàn diện giáo dục;
 - + Đổi mới những hoạt động quản lý ở trường tiểu học;
 - + Văn hóa đọc trong nhà trường;
 - + Thảo luận chung và tổng kết lớp tập huấn.
- Tổng kết.

Lưu ý: Đề nghị mỗi đại biểu dự tập huấn mang theo máy tính xách tay.

5. Kinh phí và phương tiện đi lại:

- Ban tổ chức lớp tập huấn đã đăng kí và thanh toán chi phí ăn, nghỉ cho đại biểu trong các ngày dự tập huấn. (BTC đón tiếp đại biểu tại Khách sạn từ 14h ngày 26/4/2016).

- Chi phí đi lại và công tác phí ngày đi và về của đại biểu được thanh toán tại Ban Quản lý Dự án VNEN cấp tỉnh.

- Phương tiện đi lại: ô tô khách thông thường.

(Đại biểu lập Bảng đề nghị thanh toán theo mẫu đính kèm, ghi rõ các thông tin số điện thoại liên lạc, tên tài khoản tại Ngân hàng hoặc chi nhánh Ngân hàng cụ thể. Vì chuẩn bị tổng kết Dự án VNEN, đề nghị đại biểu nộp chứng từ thanh toán về Ban Quản lý Dự án VNEN tỉnh (đồng chí Thanh – kế toán) chậm nhất ngày 08/5/2016).

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện/thành phố, trường Tiểu học Thực hành Sư phạm Nguyễn Như Kon Tum cử đại biểu và tạo điều kiện để đại biểu tham dự tập huấn đúng thành phần, thời gian./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Giám đốc, các PGĐ (theo dõi);
- Lưu: VT, Phòng GDTHMN. *đồng*



Nguyễn Phúc Phận

PHỤ LỤC CHIA LỚP:

Học viên tỉnh Kon Tum được chia làm 03 lớp

Lớp tập huấn Số 1

(Gồm 15 đại biểu tại Hội trường số 1, khách sạn Trường Sơn Tùng 5)

Gồm đại biểu TP Kon Tum: 10 người, huyện KonPlong: 01 người, ĐăkGlei: 01 người, Tu Mơ Rông: 01 người và Kon Rẫy: 02 người.

Lớp tập huấn Số 2

(Gồm 15 đại biểu tại Hội trường số 2, khách sạn Trường Sơn Tùng 5)

Gồm đại biểu huyện Sa Thầy: 07 người, huyện Ngọc Hồi: 08 người.

Lớp tập huấn Số 3

(Gồm 14 đại biểu tại Hội trường số 3, khách sạn Trường Sơn Tùng 5)

Gồm đại biểu huyện Đăk Tô: 06 người, huyện Đăk Hà: 07 người và THSP Nguyễn Huệ Kon Tum: 01 người.

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Ban xây dựng tiến dự án Mô hình trường học mới
tại Việt Nam (VNEN)

Mẫu số C37 - HD
(Ban hành theo QĐ số 19/2006/QĐ-BTC ngày 30/03/2006 của BTC)

GIẤY DỀ NGHỊ THANH TOÁN

**Công tác phí phối hợp thực hiện khảo sát đánh giá tác động năm thứ ba các trường tiêu học tham gia
Mô hình trường học mới (VNEN)**

Ngày tháng năm 2016

Kính gửi: Ban Quản lý Dự án Mô hình trường học mới tỉnh Kon Tum

Tên người đề nghị thanh toán:

Địa chỉ: Trường tiểu học Xã/thị trấn Huyện, tỉnh Kon Tum

Chi tiết như sau:

TT	Nội dung chi	Số lượng	Số tiền	Chứng từ
1	Phụ cấp công tác phí	150.000đ x 2 ngày (đi, về)	300.000	Giấy đi đường
2	Tiền đi lại	-	-	Vé xe ô tô
Cộng				

Số tiền bằng chữ: ()

Thông tin địa chỉ liên hệ, chuyên tiền: Họ tên: Số điện thoại:

Tên tài khoản:

Số tài khoản:

Tại Ngân hàng: (Ghi rõ chi nhánh nếu có)

Người đề nghị

Kế toán

Người duyệt

(Ký tên và đóng dấu)

Lưu ý: Vì lý do chuẩn bị kết thúc Dự án, đề nghị nộp chứng từ về Kế toán BQL DA trước ngày 08/5/2016 (nộp Đ/c Thanh)