

Số: **503** /SGDDĐT-GDTrH
V/v Hướng dẫn kiểm tra thử THPT
quốc gia năm 2016 và thống nhất thời
gian ôn tập THPT quốc gia

Kon Tum, ngày 04 tháng 5 năm 2016

Kính gửi:

- Các trường THPT, PT DTNT;
- Các Trung tâm GDTX.

Căn cứ Công văn số 1231/BGDĐT-VP ngày 25/3/2016 của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức ôn thi THPT quốc gia năm 2016;

Căn cứ Công văn số 579/SGDDĐT-GDTrH ngày 07/4/2016 của Sở GD&ĐT về việc Đánh giá tình hình ôn thi THPT quốc gia năm 2016 và giải pháp ôn thi THPT quốc gia trong thời gian tới;

Nhằm đánh giá kiến thức, kỹ năng của học sinh trong thời gian ôn tập vừa qua, làm cơ sở cho công tác chỉ đạo dạy ôn tập trong thời gian còn lại, đồng thời giúp học sinh làm quen với không khí phòng thi, tạo tâm lý ổn định khi bước vào kỳ thi THPT quốc gia năm 2016, Sở GD&ĐT Hướng dẫn công tác kiểm tra thử THPT quốc gia năm 2016 và thống nhất thời gian ôn tập THPT quốc gia như sau:

I. CÔNG TÁC KIỂM TRA THỬ THPT QUỐC GIA

1. Tổ chức ra đề kiểm tra

Sở Giáo dục và Đào tạo ra đề kiểm tra 8 môn bao gồm Toán, Ngữ Văn, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh lớp (hệ 7 năm).

2. Hình thức kiểm tra

- Các môn học: Toán, Ngữ Văn (có 2 phần: đọc hiểu và làm văn), Lịch sử, Địa lý ra đề theo hình thức tự luận.

- Các môn học: Vật lí, Hóa học, Sinh học ra đề theo hình thức trắc nghiệm khách quan. Riêng môn tiếng Anh ra đề theo hình thức trắc nghiệm khách quan (80%) và theo hình thức tự luận (20%).

3. Nội dung, mức độ và lịch kiểm tra

3.1. Nội dung

3.1.1. Đề kiểm tra cần đảm bảo các yêu cầu sau:

- Đề kiểm tra phải ra theo định hướng phát triển năng lực học sinh, phân loại được trình độ của thí sinh, vừa đáp ứng yêu cầu cơ bản (để tốt nghiệp THPT) và yêu cầu nâng cao (để tuyển sinh ĐH, CĐ);

- Nội dung kiểm tra trong phạm vi chương trình môn học toàn cấp THPT, chủ yếu lớp

12 (không ra đề thuộc phần giảm tải);

- Đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, diễn đạt rõ ràng, tường minh.

3.1.2. Cấu trúc:

Đề kiểm tra có 2 phần:

- Phần dành cho HS chỉ xét tốt nghiệp, gồm nhiều câu theo các mức độ: nhận biết, thông hiểu;

- Phần dành cho HS có nguyện vọng xét tuyển vào ĐH - CĐ, gồm nhiều câu theo các mức độ vận dụng và vận dụng cao.

Riêng đề kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan làm thành 02 phiên bản.

3.2. Mức độ

Đề kiểm tra cần xây dựng theo các mức độ sau:

- Nhận biết, thông hiểu chiếm 50 - 60% (tương ứng 5,0 - 6,0 điểm);

- Vận dụng, vận dụng cao chiếm 40 - 50% (tương ứng 4,0 - 5,0 điểm).

3.3. Lịch kiểm tra

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
26/5/2016	SÁNG	Toán	180 phút	7 giờ 25	7 giờ 30
	CHIỀU	Ngoại ngữ	90 phút	14 giờ 15	14 giờ 30
27/5/2016	SÁNG	Ngữ văn	180 phút	7 giờ 25	7 giờ 30
	CHIỀU	Vật lí	90 phút	14 giờ 15	14 giờ 30
28/5/2016	SÁNG	Địa lí	180 phút	7 giờ 25	7 giờ 30
	CHIỀU	Hóa học	90 phút	14 giờ 15	14 giờ 30
30/5/2016	SÁNG	Lịch sử	180 phút	7 giờ 25	7 giờ 30
	CHIỀU	Sinh học	90 phút	14 giờ 15	14 giờ 30

4. Tổ chức coi kiểm tra

Các đơn vị tổ chức cho cán bộ, giáo viên coi kiểm tra chặt chẽ, nghiêm túc theo Công văn số 373/SGDĐT- KTQLCLGDCNTT ngày 07/4/2016 của Sở GD&ĐT V/v hướng dẫn tổ chức thi THPT năm 2016. Sở Giáo dục và Đào tạo lưu ý thêm một số nội dung sau:

- Lập danh sách học sinh dự kiểm tra của trường theo thứ tự A, B, C,.. và bố trí phòng thi theo môn thi từng buổi, đảm bảo hợp lý (tối đa 24 học sinh/phòng); bố trí 01 học

sinh/bàn; 01- 02 giáo viên coi kiểm tra/phòng;

- Đối với các môn kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan, việc giao đề cho học sinh phải đảm bảo 02 học sinh ngồi cạnh nhau (theo hàng ngang, hàng dọc) không trùng mã đề; có biện pháp ngăn chặn việc học sinh chuyển các đáp án cho nhau và làm bài không đúng với mã đề được phát. Hạn chế tối đa việc học sinh ra ngoài trong giờ làm bài kiểm tra.

5. Tổ chức chấm bài

Sở Giáo dục và Đào tạo giao cho các đơn vị tự tổ chức việc chấm bài kiểm tra của đơn vị mình. Tuy nhiên, trong quá trình chấm bài các đơn vị cần phải đảm bảo những yêu cầu sau:

- Bám sát đáp án, biểu điểm, tránh trường hợp tự ý điều chỉnh đáp án, biểu điểm;
- Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, chỉ ra những ưu, khuyết điểm của học sinh; Điểm kiểm tra phải phản ánh đúng thực tế bài làm của học sinh.

6. Công tác giao nhận, bảo quản và sử dụng đề kiểm tra

6.1. Thời gian nhận đề:

Sở Giáo dục và Đào tạo giao đề và đáp án các môn kiểm tra cho các trường trực thuộc Sở. Thời gian giao đề vào ngày **20/5/2016**.

6.2. Thành phần nhận đề kiểm tra

01 lãnh đạo đơn vị và 01 Thư ký Hội đồng giáo dục của đơn vị

6.3. Sao in, bảo quản và sử dụng đề kiểm tra

- Các trường chịu trách nhiệm tổ chức sao in đề kiểm tra cho học sinh của đơn vị mình. Số lượng đề sao in phải đảm bảo 01 đề/học sinh/môn.

- Công tác sao in đề cần đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Các đơn vị ra Quyết định thành lập Ban sao in đề và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong ban. Thành phần sao in đề lưu ý một số điểm sau: Không có con, em (ruột) bên vợ hoặc bên chồng đang học lớp có đề kiểm tra chung, phải bố trí 01 lãnh đạo nhà trường làm trưởng ban sao in đề và chỉ bố trí giáo viên làm nhiệm vụ sao in;

+ Địa điểm sao in và cất giữ đề phải đảm bảo tính bảo mật, an toàn; quá trình sao in đề đảm bảo tính chính xác, đặc biệt tránh nhầm lẫn giữa các phiên bản của đề kiểm tra trắc nghiệm khách quan;

+ Phải có biên bản tường trình quá trình sao in đề kiểm tra;

- Đối với đáp án của đề chính thức, các đơn vị chỉ được mở vào cuối ngày sau khi tổ chức kiểm tra xong các môn học trong ngày đó.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước Sở GD&ĐT về tính bảo mật của đề

kiểm tra.

7. Tổng hợp báo cáo

Các đơn vị trực thuộc Sở sau khi hoàn thành việc chấm bài, nộp báo cáo về Sở (qua phòng GDTrH) chậm nhất vào ngày **03/06/2016** bằng văn bản và thư điện tử (qua địa chỉ email phonggdtrh.sokontum@moet.edu.vn) các loại hồ sơ sau:

- Báo cáo việc thực hiện công tác tổ chức ra đề, coi và chấm bài kiểm tra
- Báo cáo đánh giá những ưu, nhược điểm qua bài làm của học sinh:
 - + Đối với HS chỉ tham gia xét tốt nghiệp;
 - + Đối với HS tham gia xét ĐH - CĐ.
- Lập biểu thống kê tổng hợp kết quả điểm kiểm tra theo từng môn học (theo mẫu của phòng GDTrH gửi cho các đơn vị qua email)

II. THỜI GIAN ÔN TẬP

Nhằm đảm bảo sự thống nhất về thời gian tổ chức ôn tập THPT quốc gia năm 2016 cho tất cả các trường THPT, PT DTNT toàn tỉnh, qua đó góp phần nâng cao chất lượng kỳ thi; Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở GD&ĐT tại cuộc họp giao ban ngày 29/4/2016, yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc một số công việc sau:

- Sau khi có kết quả kiểm tra các trường THPT, PT DTNT tổ chức phân tích, đánh giá, rút kinh nghiệm trong công tác tổ chức ôn thi thời gian qua. Chỉ đạo giáo viên dạy trả bài, sửa sai cho học sinh (lưu ý: phân tích lỗi sai, tìm hiểu kỹ lý do sai sót)
- Tiếp tục tổ chức ôn tập cho học sinh đến hết ngày **25/6/2016**. Trong thời gian này, các đơn vị quản lý chặt chẽ nề nếp HS, tăng cường kiểm tra bài đối với các môn khoa học xã hội, đặc biệt các trường PT DTNT.

Nhận được công văn này, đề nghị các trường triển khai thực hiện đầy đủ và kịp thời. Nếu có vướng mắc trong quá trình thực hiện, yêu cầu các trường phản ánh ngay về Sở GDĐT để phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Ban Giám đốc (để theo dõi);
- Lưu VP; GDTrH. 

