**Thủ tục: *Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Trình tự thực hiện** | **Bước1:** Tổ chức chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật. Nộp hồ sơ tại Bộ phận “Một cửa” Sở Giáo dục và Đào tạo.  - Địa chỉ: 22 Nguyễn Thái Học, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum.  - Thời gian: Buổi sáng từ 7h00 – 11h00 và buổi chiều từ 13h00 – 17h00 các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ các ngày nghỉ lễ).  **Bước 2:** Cán bộ tiếp nhận kiểm tra tính hợp lý và đầy đủ của hồ sơ:  - Trường hợp hồ sơ đầy đủ thì công chức viết giấy hẹn cho cá nhân.  - Trường hợp hồ sơ còn thiếu và không hợp lệ thì công chức hướng dẫn cá nhân về chỉnh sửa, bổ sung.  **Bước 3:** Trả kết quả tại Bộ phận “Một cửa” Sở Giáo dục và Đào tạo.  - Thời gian: Buổi sáng từ 7h00- 11h00 và buổi chiều từ 13h00 – 17h00 các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ các ngày nghỉ lễ). |
| **Cách thức thực hiện** | Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính hoặc qua đường bưu điện |
| **Thành phần, số lượng hồ sơ** | a) Thành phần hồ sơ bao gồm:  - Đơn xin chuyển trường do cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ ký.  - Học bạ (bản chính) và kèm theo phiếu ghi điểm (nếu chuyển giữa học kỳ).  - Bằng tốt nghiệp cấp dưới bản công chứng (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời).  - Bản sao giấy khai sinh.  - Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 ghi rõ loại hình trường được tuyển (công lập hoặc ngoài công lập) do Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp.  - Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng nhà trường nơi đi cấp.  - Giấy giới thiệu chuyển trường (đối với các trường trực thuộc Sở) do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp.  - Các giấy tờ hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích trong học tập, thi tuyển sinh, thi tốt nghiệp (nếu có).  - Hộ khẩu hoặc giấy chứng nhận tạm trú dài hạn hoặc quyết định điều động công tác của cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ tại nơi sẽ chuyển đến với những học sinh chuyển nơi cư trú đến từ tỉnh, thành phố khác.  - Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi học sinh cư trú với học sinh có hoàn cảnh khó khăn về gia đình  b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ). |
| **Thời gian giải quyết** | 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ |
| **Cơ quan thực hiện** | Sở Giáo dục và Đào tạo |
| **Đối tượng thực hiện** | Cá nhân |
| **Kết quả** | Giấy giới thiệu |
| **Lệ phí** | Không |
| **Tên mẫu đơn, tờ khai** | Không |
| **Yêu cầu, điều kiện** | a) Học sinh chuyển nơi cư trú theo cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ.  b) Học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình hoặc có lý do thực sự chính đáng để phải chuyển trường.  \* Việc chuyển trường từ trường trung học phổ thông ngoài công lập sang trường trung học phổ thông công lập chỉ được xem xét, giải quyết trong hai trường hợp sau:  a) Trường hợp học sinh đang học tại trường trung học phổ thông ngoài công lập phải chuyển nơi cư trú theo cha mẹ hoặc người giám hộ đến vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn mà ở đó không có trường trung học phổ thông ngoài công lập thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đến xem xét, quyết định từng trường hợp cụ thể đối với việc chuyển vào học trường trung học phổ thông công lập.  b) Trường hợp học sinh đang học tại trường trung học phổ thông ngoài công lập thuộc loại trường có thi tuyển đầu vào phải chuyển nơi cư trú theo cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ, mà ở đó không có trường trung học phổ thông ngoài công lập có chất lượng tương đương thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đến xem xét, quyết định từng trường hợp cụ thể đối với việc chuyển vào học trường trung học phổ thông công lập.  \* Việc chuyển trường được thực hiện khi kết thúc học kỳ I của năm học hoặc trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới. Trường hợp ngoại lệ về thời gian do Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo (đối với cấp trung học cơ sở), Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (đối với cấp trung học phổ thông) nơi đến xem xét, quyết định. |
| **Căn cứ pháp lý** | *- Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo* |