

Số: 66 /KH-SGDĐT

Kon Tum, ngày 08 tháng 7 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Thanh tra, kiểm tra thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020**

Căn cứ Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 ban hành ngày 15/11/2010;

Căn cứ Thông tư số 23/2016/TT-BGDĐT ngày 13 tháng 10 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức và hoạt động thanh tra các kỳ thi (gọi tắt là Thông tư số 23/2016/TT-BGDĐT);

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông (gọi tắt là Quy chế thi);

Căn cứ Công văn số 2115/BGDĐT-QLCL ngày 12 tháng 6 năm 2020 của Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020 (gọi tắt là Công văn số 2115/BGDĐT-QLCL);

Căn cứ Công văn số 2304/BGDĐT-TTr ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thanh tra, kiểm tra kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020.

Căn cứ Công văn số 1047/TTCP-V.III ngày 30/6/2020 của Thanh tra Chính phủ Quy định về việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tuyển sinh đại học, giáo dục nghề nghiệp năm 2020;

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra các kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

1.1. Giúp cơ quan quản lý, tổ chức, cá nhân tham gia Kỳ thi thực hiện đúng Quy chế thi, các văn bản liên quan đến Kỳ thi và ý kiến chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, góp phần đảm bảo cho Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy định.

1.2. Kịp thời nắm bắt thông tin, phản ánh về Kỳ thi; phòng ngừa, phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý sai phạm (nếu có).

1.3. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hoàn thiện Quy chế thi, hướng dẫn tổ chức Kỳ thi và cơ chế, chính sách liên quan đến Kỳ thi.



## 2. Yêu cầu

2.1. Tổ chức công tác thanh tra, kiểm tra tất cả các khâu của Kỳ thi để đảm bảo an toàn, nghiêm túc, trung thực, khách quan, ngăn chặn gian lận, tiêu cực, vi phạm Quy chế thi.

2.2. Phân định trách nhiệm, nhiệm vụ, quyền hạn, thẩm quyền của Sở Giáo dục và Đào tạo trong hoạt động thanh tra, kiểm tra Kỳ thi.

2.3. Tuân theo quy định của pháp luật; không làm thay nhiệm vụ của Hội đồng thi, không làm cản trở hoạt động bình thường của đơn vị, tổ chức và cá nhân tham gia Kỳ thi.

## II. NỘI DUNG THANH TRA, KIỂM TRA

### 1. Nội dung và phương pháp thanh tra, kiểm tra

Thực hiện theo quy định tại Công văn số 2304/BGDĐT-TTr ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020. Cụ thể như sau:

Số TT	Từ ngày đến ngày, tháng, năm	Nội dung thanh tra, kiểm tra	Địa điểm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia
1	20/7/2020 - 28/7/2020	Chuẩn bị thi TN THPT	Các điểm thi (dự kiến 12 điểm)	Thanh tra Sở	Thanh tra tỉnh
2	06/8/2020	Tổ chức tập huấn Thanh tra thi TN THPT	Hội trường Sở GDĐT	Thanh tra Sở	Thanh tra tỉnh
3	Dự kiến 26/7/2020 - 11/8/2020	Sao, in đề thi TN THPT	(Dự kiến) Trường THPT chuyên NTT		
4	07/8/2020 - 11/8/2020	Coi thi TN THPT	Tại 12 điểm thi	Thanh tra Sở	Thanh tra tỉnh
5	Từ 10/8/2020, hoàn thành trước 26/8/2020	Chấm thi TN THPT	Trường THPT chuyên NTT	Thanh tra Sở	Thanh tra tỉnh
6	Sau ngày 26/8/2020	Chấm thi phúc khảo TN THPT	Sở GDĐT	Thanh tra Sở	Thanh tra tỉnh
7	Chậm nhất trước ngày 30/8/2020	Xét công nhận tốt nghiệp	Sở GDĐT	Thanh tra Sở	Thanh tra tỉnh

### 2. Chế độ báo cáo

Thực hiện theo quy định tại Công văn số 2304/BGDĐT-TTr ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.



Khi phát hiện vi phạm, thành viên hoặc các tổ của Đoàn thanh tra, kiểm tra lập Biên bản ghi nhớ và kiến nghị, đồng thời báo cáo ngay cho Trưởng đoàn; Trưởng đoàn xử lý hoặc kiến nghị xử lý, báo cáo ngay về Thanh tra sở (qua bộ phận Trực thanh tra thi) bằng phương tiện thông tin nhanh nhất.

Số điện thoại của Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo Kon Tum: 02603.863.818 và 02603.917.529. Email: [thanhtra.sokontum@moet.edu.vn](mailto:thanhtra.sokontum@moet.edu.vn)

### **3. Việc tiếp nhận giải quyết khiếu nại tố cáo về thi**

Ban Chỉ đạo cấp tỉnh, Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo, Hội đồng thi, Điểm thi tiếp nhận thông tin và giải quyết khiếu nại, tố cáo về Kỳ thi.

Sở Giáo dục và Đào tạo công khai đường dây nóng, tiếp nhận, xử lý thông tin liên quan đến Kỳ thi.

Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong Kỳ thi như sau:

a. Khi nhận được phản ánh vi phạm quy chế thi thì hướng dẫn, xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền;

b. Trường hợp khiếu nại về công tác tổ chức thi, hồ sơ và điểm bài thi: Giải quyết theo Quy chế thi;

c. Trường hợp tố cáo vi phạm Quy chế thi: Tổ chức xác minh hoặc đề xuất với cơ quan có thẩm quyền xác minh, xử lý theo Quy chế thi, quy định tại Luật Tố cáo.

Việc xác minh, giải quyết khiếu nại, tố cáo về kỳ thi sau khi Hội đồng thi giải thể được giải quyết theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

### **4. Điều kiện, tiêu chuẩn, trách nhiệm của người tham gia thanh tra, kiểm tra**

#### *4.1. Điều kiện, tiêu chuẩn người tham gia thanh tra, kiểm tra thi*

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có ý thức trách nhiệm, liêm khiết, trung thực, công minh, khách quan;

- Là công chức thanh tra, cộng tác viên thanh tra giáo dục;

- Đã tham dự tập huấn và nắm vững Quy chế thi, nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra thi;

- Không tham gia công tác thanh tra, kiểm tra thi khi có người thân (vợ, chồng, cha, mẹ, con, anh ruột, chị ruột, em ruột; cha, mẹ, anh ruột, chị ruột, em ruột của vợ hoặc chồng; người giám hộ; người được giám hộ) tham dự Kỳ thi; không tham gia công tác thanh tra, kiểm tra thi tại Điểm thi có học sinh của trường mình tham dự Kỳ thi;

- Không tham gia công tác thanh tra, kiểm tra thi khi đang trong thời gian bị kỷ luật hoặc đang trong quá trình xem xét trách nhiệm liên quan đến tiêu cực về thi.

#### *4.2. Trách nhiệm của người tham gia thanh tra, kiểm tra*



- Thành viên đoàn thanh tra, kiểm tra làm việc liên tục tại vị trí được phân công; báo cáo Trưởng đoàn thanh tra kịp thời về lý do vắng mặt tại địa điểm thanh tra, kiểm tra trong thời gian thanh tra, kiểm tra (nếu có).

- Trưởng đoàn thanh tra, kiểm tra thực hiện theo đúng nội dung ghi trong quyết định thanh tra, kiểm tra và chỉ đạo của người ra quyết định thanh tra, kiểm tra. Thành viên đoàn thanh tra, kiểm tra chấp hành theo sự phân công của Trưởng đoàn.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo quy định.

- Người tham gia đoàn thanh tra, kiểm tra chịu trách nhiệm quản lý thông tin, tài liệu liên quan đến hoạt động thanh tra, kiểm tra theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Thanh tra tỉnh Kon Tum phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo cử cán bộ có chuyên môn phù hợp tham gia tập huấn thanh tra và các đoàn thanh tra, kiểm tra công tác chuẩn bị thi, tham gia thanh tra kỳ thi theo quy định.

2. Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra các kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020. Tham mưu thành lập các đoàn thanh tra, kiểm tra các kỳ thi theo quy định. Tổ chức tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ; phổ biến, quán triệt Quy chế thi, văn bản hướng dẫn của các cấp có liên quan đến công tác thi cho cán bộ, công chức và viên chức tham gia thanh tra, kiểm tra thi.

3. Chế độ công tác phí, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức và viên chức tham gia thanh tra, kiểm tra thi thực hiện theo quy định hiện hành của nhà nước. /.

#### Nơi nhận:

- Bộ GDĐT (báo cáo);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (phối hợp);
- UBND các huyện, thành phố (phối hợp);
- Các phòng GDĐT huyện, thành phố (thực hiện);
- Các đơn vị trực thuộc (thực hiện);
- Các phòng CM, NV thuộc Sở (để thực hiện);
- Giám đốc, các PGĐ Sở GDĐT (để biết);
- Website Sở GDĐT
- Lưu: VT, TTra.

GIÁM ĐỐC



**Phạm Thị Trung**