

Số: /KL-SGDĐT

Kon Tum, ngày tháng năm

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc thực hiện các quy định của pháp luật về Phòng, chống tham nhũng tại trường Trung học Phổ thông Trường Chinh năm 2020

Thực hiện Quyết định số 901/QĐ-SGDĐT ngày 01/12/2020 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thanh tra trách nhiệm công tác phòng, chống tham nhũng tại trường Trung học phổ thông Trường Chinh, năm 2020; Đoàn đã tiến hành thanh tra theo Kế hoạch đã được phê duyệt.

Xét báo cáo Kết quả thanh tra của Trường đoàn, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, kết luận như sau:

PHẦN I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trường Trung học phổ thông Trường Chinh được thành lập ngày 03 tháng 10 năm 2010 theo Quyết định số 371/QĐ-CT của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum. Về cơ cấu tổ chức, bộ máy của nhà trường cụ thể, như sau:

1. Về cơ cấu tổ chức, bộ máy

- Tổng số cán bộ, giáo viên và nhân viên có mặt đến thời điểm thanh tra: 62. Trong đó: Biên chế: 59, hợp đồng: 03.

- Tổ chuyên môn có 08 tổ và 01 tổ Văn phòng, 03 ban: Ban Nề nếp – Tư vấn, Ban Lao động CSVC, Ban Văn nghệ- Tuyên Truyền

2. Quy mô hoạt động

Năm học 2020-2021, có 933 học sinh với tổng số 24 lớp. Trong đó khối 10 có 10 lớp (395 học sinh), khối 11 có 07 lớp (285 học sinh), khối 12 có 07 lớp (253 học sinh). Học sinh là người dân tộc thiểu số chiếm 57%.

3. Cơ sở vật chất của nhà trường

- Tổng diện tích đất: 30.868m² với 2 dãy lầu gồm 27 phòng học kiên cố. Trong đó, sử dụng 24 phòng học và các phòng chức năng khác. Dãy nhà làm việc hành chính với đầy đủ các phòng học có trang bị ứng dụng công nghệ thông tin, 02 phòng thí nghiệm, 2 phòng vi tính, 02 phòng tin học; 01 phòng y tế, thư viện, 01 phòng tập thể dục thể thao. Nhà trường chưa có nhà đa năng và hội trường, nên các sinh hoạt tập thể của nhà trường đều tổ chức ngoài trời phụ thuộc nhiều vào điều kiện thời tiết.

- Hệ thống điện, nước, nhà vệ sinh đảm bảo cho giáo viên và học sinh khai thác và sử dụng.

PHẦN II. NỘI DUNG VÀ KẾT QUẢ THANH TRA

1. Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị

Đơn vị lưu trữ các văn bản chỉ đạo việc thực hiện các quy định về phòng, chống tham nhũng của các cấp. Hàng năm, trên cơ sở văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp, đơn vị đã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng.

Đơn vị tổng kết đánh giá vào mỗi cuối năm học theo quy định.

Tuy nhiên, nhà trường chưa thực hiện báo cáo định kỳ 6 tháng đầu năm theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng

Trên cơ sở văn bản chỉ đạo của các cấp, đơn vị đã ban hành các văn bản và xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí. Đồng thời, lồng ghép việc tuyên truyền công tác phòng chống tham nhũng vào Kế hoạch tuyên truyền giáo dục pháp luật năm học của nhà trường.

3. Xây dựng, thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ

- Đơn vị được giao quyền thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính theo Quyết định số 502/QĐ-UBND ngày 17 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum;

- Hàng năm, đơn vị đều tổ chức, xây dựng và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, có bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp và thông qua Hội nghị công chức, viên chức. Trên cơ sở các văn bản quy định về chế độ, định mức chi tiêu theo quy định của Nhà nước, các nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn thu khác, đơn vị đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp, đảm bảo đúng chế độ, quyền lợi cho cán bộ, công chức. Đơn vị thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Năm 2019, đơn vị thực hiện tốt việc phân bổ ngân sách và đã tiết kiệm để chi trả thu nhập tăng thêm cho CB,CC, NV tại đơn vị với tổng số tiền là 71.731.510 đồng (trong đó, người có thu nhập tăng thêm người cao nhất: 1.243.180 đồng/năm, người có thu nhập tăng thêm thấp nhất: 994.544 đồng/năm).

Năm 2019 đơn vị được Sở Tài chính kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài sản công. Năm 2020 thực hiện đúng quy định về thu chi tài chính.

Tuy nhiên, đơn vị còn hạn chế:

- Năm học 2020-2021, đơn vị chưa thực hiện quyết toán kinh phí hoạt động cho Ban thanh tra nhân dân theo quy định tại Thông tư số 63/2017/TT-BTC ngày 19/6/2017 của Bộ Tài chính quy định về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân.

- Trong năm 2020, đến thời điểm kiểm tra, đơn vị chưa trích đủ 40% nguồn thu từ học phí; dạy thêm, học thêm để bổ sung nguồn lương theo quy

định¹. Cụ thể, tổng số kinh phí phải trích nguồn cải cách tiền lương là 105.625.040 đồng. Đơn vị chỉ mới thực hiện trích cải cách tiền lương 13.650.716 đồng. Đơn vị còn trích thiếu 91.974.324 đồng. Hiện số tiền này vẫn gửi tại kho bạc Nhà nước tỉnh Kon Tum.

4. Việc quản lý, phân công và sử dụng đội ngũ

Đơn vị thực hiện đúng định mức chỉ tiêu định biên mà Sở GDĐT đã giao.

Việc quản lý, phân công và sử dụng đội ngũ hợp lý, có bảng phân công cụ thể công việc theo từng chức danh, vị trí việc làm của viên chức và người lao động, phù hợp với Quy chế làm việc của đơn vị.

Việc tính thừa giờ phụ đạo học sinh dân tộc thiểu số năm học 2018-2019 theo Quyết định số 02/2017/QĐ-UBND ngày 20/01/2017 về việc ban hành Đề án tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục đối với học sinh dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020 đã được Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt theo đúng quy định.

Tuy nhiên, đơn vị còn hạn chế:

Năm học 2020-2021, đơn vị chưa thực hiện chế độ giảm định mức giờ dạy đối với giáo viên kiêm nhiệm công tác Công đoàn được quy định tại Thông tư số 08/2016/TT-BGDĐT ngày 28/3/2016 của Bộ GDĐT; Giảm định mức tiết dạy 4,5 tiết/tuần đối với giáo viên chủ nhiệm là không đúng quy định (*theo quy định 04 tiết/tuần*) tại Thông tư số 03/VBHN ngày 23/6/2017 của Bộ GDĐT; Chưa giảm trừ 8 tiết/tuần đối với tất cả giáo viên kiêm nhiệm làm công tác tư vấn tâm lý học đường theo quy định tại điểm b. Điều 9. Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch

Đơn vị thực hiện công khai theo quy định các nội dung tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT, như: Các chế độ, chính sách liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức và học sinh; công khai những quy định về sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao; công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị, phương tiện và các nguồn tài sản, kinh phí có trong đơn vị; công khai dạy thêm, học thêm trong trường;

Hằng năm, đơn vị có tổ chức đánh giá ưu, khuyết điểm việc thực hiện công tác công khai; Hình thức công khai là công bố tại cuộc họp cơ quan, niêm yết tại bảng tin và đưa lên trang web của đơn vị đến các bộ phận liên quan.

Tuy nhiên, đơn vị còn các hạn chế:

- Đơn vị chưa công khai đầy đủ nội dung Kiểm định cơ sở giáo dục và Kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ học sinh trong từng năm học theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017.

¹ Tại Mục b Khoản 1 Điều 3 Thông tư 46/2019/TT-BTC, ngày 23/7/2019 quy định rõ: “Sử dụng tối thiểu 40% số thu Học phí để thực hiện cải cách tiền lương; các nguồn thu sự nghiệp khác sau khi trừ chi phí trực tiếp trích tối thiểu 40% để thực hiện cải cách tiền lương”.

- Năm 2019, đơn vị thực hiện công khai Cam kết chất lượng giáo dục thực tế và Thông tin chất lượng giáo dục không đúng theo mẫu 09, 10 tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

6. Việc kê khai tài sản, thu nhập đối với cán bộ, viên chức

Thực hiện kê khai tài sản thu nhập theo quy định. Nhà trường có thông báo về thời gian công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ công chức thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập, có biên bản họp công bố kết quả công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ công chức thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập.

7. Gắn công tác Phòng, chống tham nhũng với công tác Tiếp công dân và giải quyết Khiếu nại, tố cáo

Nhà trường niêm yết công khai lịch tiếp công dân theo quy định. Ngoài ra, nhà trường tiếp công dân thường xuyên vào các ngày trong tuần theo quy định của pháp luật.

Kiểm tra số tiếp công dân (Từ 20/01/2019 đến 21/11/2020) 02 năm nhà trường không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân cũng như của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

8. Việc thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính

Nhà trường đã xây dựng trang thông tin điện tử Website: thpt-truongchinh-kontum.edu.vn hoạt động thường xuyên; Nhiều hoạt động của nhà trường đã được đưa tin, bài, thông báo, các thông tin cần thiết: ba công khai, hành chính công, kế hoạch báo cáo, thời khóa biểu, các thủ tục hành chính tại đơn vị gồm phát bằng tốt nghiệp THPT, trả học bạ và các loại hồ sơ khác; công tác tuyển sinh; thủ tục học sinh xin chuyển trường đến, chuyển trường đi; thủ tục đề nghị miễn giảm học phí cho học sinh, thủ tục hỗ trợ học tập HS THPT ở vùng khó khăn trên trang thông tin điện tử của nhà trường để cán bộ, nhân viên, giáo viên, học sinh, người dân được biết.

Ban hành đầy đủ các văn bản: Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của trường; Quy định phòng ngừa ngăn chặn và chống các hành vi tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà, sách nhiễu nhân dân; Quy định chức trách từng vị trí công tác; Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học đảm bảo ứng xử trong trường học theo chuẩn đạo đức xã hội.

Công tác tuyển sinh và cấp phát bằng tốt nghiệp trung học phổ thông được thực hiện nghiêm túc theo quy định.

9. Thanh tra, đánh giá việc tăng cường tự kiểm tra công tác Phòng, chống tham nhũng tại đơn vị

Đơn vị ban hành quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, xây dựng nội dung tự kiểm tra phòng chống tham nhũng lồng ghép trong kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học. Năm 2019 và năm 2020, nhà trường đã tổ chức 02 cuộc kiểm tra nội bộ công

tác phòng, chống tham nhũng, quyết toán ngân sách năm 2019 vào ngày 31/7/2020.

10. Thanh tra, đánh giá việc tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014

Nhà trường đã triển khai văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy đến các tổ chuyên môn và giáo viên và tổ chức thực hiện nghiêm túc. Tổ chuyên môn xây dựng phân phối chương trình tích hợp nội dung phòng, chống tham nhũng vào môn Giáo dục công dân được nhà trường phê duyệt đầy đủ theo năm học. Kế hoạch giảng dạy của cá nhân và các bài soạn của giáo viên có thể hiện việc tích hợp nội dung phòng chống tham nhũng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tổ chức ngoại khóa theo chủ đề “Tìm hiểu phòng chống, tham nhũng” với nội dung thiết thực, phù hợp với đối tượng học sinh, có tổ chức đánh giá hiệu quả sau ngoại khóa.

PHẦN III. KẾT LUẬN

1. Ưu điểm

- Trường Trung học phổ thông Trường Chinh đã tích cực tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, nâng cao nhận thức và hành động của cán bộ, giáo viên nhân viên về công tác phòng, chống tham nhũng. Nhà trường thực hiện tương đối đầy đủ văn bản chỉ đạo, hướng dẫn việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng các cấp; xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trong nhà trường chặt chẽ, quy cũ, đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, công tác tự kiểm tra đánh giá phòng, chống tham nhũng trong nhà trường đảm bảo duy trì hiệu quả.

2. Hạn chế, thiếu sót

- Năm học 2020-2021, đơn vị chưa thực hiện bố trí nguồn kinh phí, quyết toán kinh phí đảm bảo hoạt động cho Ban thanh tra nhân dân theo quy định².

- Trong năm 2020, đến thời điểm kiểm tra, đơn vị chưa trích đủ 40% nguồn thu từ học phí; dạy thêm, học thêm để bổ sung nguồn lương theo quy định³. Cụ thể, đơn vị còn trích thiếu 91.974.324 đồng. Hiện số tiền này vẫn gửi tại kho bạc Nhà nước tỉnh Kon Tum.

- Năm học 2020-2021, đơn vị chưa thực hiện chế độ giảm định mức giờ dạy đối với giáo viên kiêm nhiệm công tác Công đoàn; Giảm định mức tiết dạy

² Thông tư số 63/2017/TT-BTC ngày 19/6/2017 của Bộ Tài chính quy định về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân.

³ Tại Mục b Khoản 1 Điều 3 Thông tư 46/2019/TT-BTC, ngày 23/7/2019 quy định rõ: “Sử dụng tối thiểu 40% số thu Học phí để thực hiện cải cách tiền lương; các nguồn thu sự nghiệp khác sau khi trừ chi phí trực tiếp trích tối thiểu 40% để thực hiện cải cách tiền lương”.

đối với giáo viên chủ nhiệm và giáo viên kiêm nhiệm tư vấn chưa đúng theo quy định⁴.

- Năm 2019, đơn vị chưa công khai đầy đủ nội dung Kiểm định cơ sở giáo dục và Kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ học sinh theo quy định; thực hiện công khai Cam kết chất lượng giáo dục thực tế và Thông tin chất lượng giáo dục không đúng theo mẫu 09, 10 tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

PHẦN IV. KIẾN NGHỊ

1. Hiệu trưởng thực hiện công khai kết luận thanh tra theo quy định; khắc phục và họp chấn chỉnh đối với các bộ phận, cá nhân có liên quan đến sai phạm. Thực hiện trích đủ 40% nguồn thu từ học phí; dạy thêm, học thêm để bổ sung nguồn lương theo quy định.

2. Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch thực hiện Kết luận thanh tra gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20/01/2021; Chỉ đạo, triển khai thực hiện khắc phục các hạn chế, thiếu sót. Sau khi thực hiện khắc phục xong Báo cáo kết quả việc thực hiện kết luận thanh tra (*có kèm theo tài liệu, minh chứng thực hiện*) về Sở Giáo dục và Đào tạo (*qua Thanh tra Sở*) để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GDĐT (báo cáo);
- Thanh tra Tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở (để chỉ đạo);
- Trường THPT Trường Chinh (thực hiện);
- Đăng Website Sở;
- Lưu: VT, Hồ sơ TTra.

GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Trung

⁴ Thông tư số 08/2016/TT-BGDĐT ngày 28/3/2016 về việc quy định chế độ giám định mức giờ dạy cho giáo viên, giảng viên làm công tác công đoàn không chuyên trách trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Giáo viên kiêm nhiệm làm công tác tư vấn tâm lý học đường theo quy định tại điểm b. Điều 9. Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017; Thông tư 03/VBHN ngày 23/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông.