

Số: /TB-SGDĐT

Kon Tum, ngày tháng năm

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra việc thực hiện chế độ, chính sách trong thời gian không học tập trung, từ năm học 2019-2020 đến năm học 2021-2022

Thực hiện Quyết định số 2062/QĐ-SGDĐT ngày 15/10/2021 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Đoàn kiểm tra việc thực hiện chế độ, chính sách trong thời gian không học tập trung, từ năm học 2019-2020 đến năm học 2021-2022. Đoàn kiểm tra gồm 08 người. Trưởng đoàn là Chánh Thanh tra Sở; các thành viên là cán bộ quản lý, kế toán các đơn vị và chuyên viên các phòng hành chính thuộc Sở. Gồm: Thanh tra; Giáo dục Trung học; Văn phòng. Có các kế toán kiểm tra cấp, bậc học: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông.

Sau khi xem xét Báo cáo kết quả kiểm tra của Trưởng đoàn và các biên bản làm việc tại các đơn vị được kiểm tra, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum thông báo kết quả kiểm tra, như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Đoàn kiểm tra đã thực hiện **kiểm tra hồ sơ** công tác phòng chống dịch, quản lý, triển khai dạy học và hồ sơ kế toán trong thời gian **không học tập trung** tại 10 huyện, thành phố. Gồm: Đăk Tô, Tu Mơ Rông, Sa Thầy, IaH'Drai, ĐăkGlei, Ngọc Hồi, KonPlông, Kon Rẫy, Đăk Hà và thành phố Kon Tum. Thời gian mỗi huyện ít nhất 01 ngày làm việc, các huyện IaH'Drai, ĐăkGlei, thành phố Kon Tum 02 ngày làm việc/huyện, thành phố theo lịch đã điều chỉnh. Địa điểm kiểm tra tại Phòng GDĐT huyện và tại các trường THPT, PTDTNT huyện.

1. Xác định thời gian không học tập trung (phụ lục 1, phụ lục 2, phụ lục 3)

2. Nội dung kiểm tra

- Việc ban hành văn bản quản lý trong thời gian thực hiện phòng, chống Covid-19; Việc thực hiện chỉ đạo của các cấp về phòng chống covid-19 và triển khai dạy học không tập trung. Công tác dạy học trong thời gian phòng, chống dịch covid-19 (*Kế hoạch thực hiện quy chế chuyên môn trong thời gian dạy học không học tập trung, như: Chấp hành quy định thực hiện phân phối chương trình, phân công thời khóa biểu, lịch báo giảng; Việc phân công giảng dạy trong thời gian phòng, chống dịch covid-19. Công tác kiểm tra, đánh giá xếp loại đối với học sinh; về hồ sơ, sổ sách của nhà trường, của tổ chuyên môn và của giáo viên*).

- Công tác quản lý dạy học trong thời gian không học tập trung;

- Việc thực hiện chế độ, chính sách cho học sinh và giáo viên trong thời gian không học tập trung (*Phụ lục 4*).

3. Phương pháp kiểm tra

- Kiểm tra qua hồ sơ của Phòng GDĐT và hồ sơ của ít nhất 02 đơn vị trường học thuộc phòng giáo dục và đào tạo trở lên; kiểm tra hầu hết hồ sơ của các trường trực thuộc Sở GDĐT (Chỉ kiểm tra qua hồ sơ các trường làm cơ sở cách ly tập trung của địa phương: THPT chuyên Nguyễn Tất Thành, PTDTNT Đăk Hà, PTDTNT Ngọc Hồi, các trường đã được thanh tra đóng chân tại thành phố Kon Tum: THPT Phan Bội Châu, THPT Ngô Mây, THPT Kon Tum; xem xét báo cáo các trường THCS -Thực hành Lý Tự Trọng, Tiểu học -Thực hành sư phạm Nguyễn Huệ Kon Tum, Mầm non-Thực hành sư phạm).

- Làm việc trực tiếp với lãnh đạo và kế toán các đơn vị trực tiếp hoặc làm việc qua trực tuyến để làm rõ chi tiết các hoạt động dạy học không tập trung và việc chi trả chế độ, chính sách cho các đối tượng.

- Đối với những nội dung chưa rõ theo quy định, không có thời gian giải trình trực tiếp thì các đơn vị giải trình bằng văn bản.

4. Đối tượng đã kiểm tra (*Phụ lục 6*)

II. NỘI DUNG VÀ KẾT QUẢ KIỂM TRA (dùng từ “các huyện” được hiểu là “các phòng GDĐT”)

1. Việc ban hành văn bản quản lý trong thời gian thực hiện phòng, chống Covid-19; Việc thực hiện chỉ đạo của các cấp về phòng chống covid-19 và triển khai dạy học không tập trung

a. Ưu điểm

Các huyện thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19; tham mưu và triển khai kịp thời các văn bản phòng, chống dịch của các cấp. Chỉ đạo triển khai các hình thức dạy học không tập trung từ năm học 2019-2020 đến năm học 2021-2022 một cách phù hợp với tình hình diễn biến của dịch Covid-19 trên địa bàn. Cơ bản không làm gián đoạn công tác dạy học tại địa phương, đảm bảo hoàn thành chương trình theo tiến độ khung thời gian năm học đã quy định.

Các đơn vị được kiểm tra đã ban hành các văn bản quản lý thực hiện phòng chống dịch, các văn bản chỉ đạo về chuyên môn, xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế chuyên môn trong thời gian dạy học không học tập trung; thực hiện phân phối chương trình, phân công và điều chỉnh chương trình năm học, thời khóa biểu, lịch báo giảng; phân công giáo viên giảng dạy trong thời gian trẻ mầm non, học sinh nghỉ phòng, chống dịch covid-19; có kế hoạch kiểm tra, đánh giá xếp loại đối với học sinh một số môn theo quy định. Đối với cấp Mầm non: Kế hoạch thực hiện xây dựng Video hướng dẫn các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ tại gia đình; điều

chỉnh thực hiện phân phối chương trình, phân công giáo viên giao bài học và bài tập hoạt động làm quen chữ cái, hoạt động làm quen với Toán, hoạt động tạo hình, tập nói tiếng Việt, hoạt động khám phá ⁽¹⁾; Đối với cấp phổ thông: Trong thời gian không học tập trung, các trường xây dựng kế hoạch hướng dẫn học sinh ôn tập trong thời gian không học tập trung; thể hiện Kế hoạch của các khối lớp; phân công giáo viên hướng dẫn, giao bài cho học sinh; xây dựng phiếu hướng dẫn ôn tập tại nhà qua các đợt nghỉ học tập trung. Thực hiện sự điều chỉnh nội dung dạy học sau thời gian không học tập trung. Xây dựng đề cương ôn tập và chấm điểm bài làm của học sinh từng đợt.

b. Hạn chế

Tại các đơn vị được kiểm tra: Lưu trữ, sắp xếp văn bản chỉ đạo của các cấp tại chưa khoa học, chưa đầy đủ theo trình tự thời gian; các minh chứng triển khai văn bản dạy học không tập trung tại hầu hết các đơn vị không đầy đủ. (Ngọc Hòe, Đắk Hà, Ia HD'Rai).

Hầu hết các trường chưa xây dựng quy chế chuyên môn trong thời gian dạy học không tập trung.

2. Công tác quản lý dạy học trong thời gian không học tập trung

a. Ưu điểm

Trong thời gian không học tập trung, các trường xây dựng kế hoạch hướng dẫn học sinh ôn tập trong thời gian không học tập trung; thể hiện Kế hoạch của các khối lớp; phân công giáo viên hướng dẫn, giao bài cho học sinh; xây dựng phiếu hướng dẫn ôn tập tại nhà qua các đợt nghỉ học tập trung. Thực hiện sự điều chỉnh nội dung dạy học sau thời gian không học tập trung. Xây dựng đề cương ôn tập và chấm điểm bài làm của học sinh từng đợt.

Các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc việc phân công chuyên môn, xếp thời khóa biểu cho giáo viên giảng dạy. Kế hoạch phân công giáo viên dạy học trực tuyến và dạy học có hướng dẫn ở các thôn, làng; sổ đầu bài, lịch báo giảng thể hiện đầy đủ, photo tài liệu, nội dung học tập chuyển đến tận thôn, làng và trực tiếp hướng dẫn học sinh học tập. Các tổ chuyên môn phân công giáo viên xây dựng ma trận, đề kiểm tra, đánh giá và hướng dẫn chấm ở từng môn học thực hiện nghiêm túc, có trách nhiệm. Tổ chuyên môn theo dõi thực hiện kế hoạch dạy học, phân công giảng dạy giáo viên trong tổ, kết quả của từng bộ môn được thực hiện liên tục, có tính hệ thống. Giáo viên thực hiện đầy đủ phân phối chương trình môn học, giáo án (kế hoạch bài học), lịch báo giảng, sổ theo dõi kết quả học tập của học sinh... nội dung đề cương hướng dẫn học sinh học tập. Một số trường có danh sách phân công

¹ Công văn số 453/SGDĐT-GDMN ngày 15/4/2020 về việc hướng dẫn tổ chức chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non, đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục mầm non trong bối cảnh phòng chống dịch Covid -19

giáo viên dạy học trực tuyến và dạy học có hướng dẫn ở các thôn, làng; sổ đầu bài, lịch báo giảng thể hiện đầy đủ (*xã Văn Lem thuộc Đắk Tô photo tài liệu, nội dung học tập chuyên đến tận thôn, làng và trực tiếp hướng dẫn học sinh học tập; xã Đắk Long thuộc Đắk Glei rà soát số lượng học sinh, photo tài liệu chứng kiến và ký xác nhận của chính quyền địa phương*). Nhà trường đánh giá định lượng cụ thể. Cả 4 trường Tiểu học-THCS huyện ĐắkGlei được kiểm tra đã trả bài cho học sinh. Đây là việc làm tốt.

Các trường THPT, PTDTNT thực hiện phân công giáo viên, nhân viên hỗ trợ và chuyển tài liệu cho học sinh tự học tại nhà, hầu hết học sinh lớp 12 sử dụng mạng xã hội facebook, zalo được nhà trường phân công giáo viên chuyển tài liệu qua internet.

b. Hạn chế

Năm học 2019-2020, có sự bị động trong việc thực hiện kế hoạch dạy học và điều chỉnh kế hoạch trong thời gian dạy học không tập trung tại các đơn vị.

Hầu hết các huyện chưa tiến hành kiểm tra công tác dạy học trong thời gian dạy học không tập trung mặc dù đã có văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT⁽²⁾. Nên hầu hết các huyện chưa nắm bắt tình hình dạy học không tập trung ở các đơn vị trực thuộc, chưa khắc phục kịp thời các thiếu sót về xây dựng kế hoạch hướng dẫn học sinh học tập trong thời gian không học tập trung; chưa có danh sách học sinh nhận giao đề cương bài học (Đăk Hà, Ngọc Hồi). Chưa bổ sung và điều chỉnh kế hoạch một cách cụ thể, còn chung chung (Đăk Hà, Ia H'Drai); Việc giữ gìn, bảo quản tài liệu học tập của học sinh DTTS còn hạn chế; Danh sách ký phát, nộp bài ôn tập cho học sinh từng đợt chưa đầy đủ (Ngọc Hồi, IaH'Drai, Đăk Hà).

Một số giáo viên hợp đồng ở bậc mầm non không tiếp tục dạy học được nên nhà trường thiếu giáo viên tổ chức dạy học. Giáo viên bậc học phổ thông chia học sinh thành từng nhóm nhỏ theo địa bàn thôn và giao bài tập đến nhà hướng dẫn học sinh học tập nhưng sự phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh thiếu đồng bộ và thiếu tương tác; chất lượng học tập của học sinh không cao. Kết quả dạy học có hướng dẫn qua giao bài, hiệu quả chưa cao.

Đặc thù Giáo dục mầm non 100% các hoạt động học thông qua chơi và phải có dụng cụ trực quan đẹp, hấp dẫn, nên việc học không tập trung ở lứa tuổi trẻ mầm non gặp khó khăn do trẻ không có sự tương tác giữa trẻ với trẻ, giữa giáo viên với trẻ nên hiệu quả dạy học qua Zalo, Messenger, hướng dẫn qua video không cao. Các bậc học phổ thông triển khai một số ít học trực tuyến, đại đa số thực hiện giao đề cương bài dạy, giao bài tập cho học sinh cũng bị gián đoạn theo tuần vì địa bàn xa, cách trở, nhất là các huyện Tu Mơ Rông, Đắk Glei, Kon Plông.

Do điều kiện địa lý, kinh tế xã hội, hoàn cảnh gia đình học sinh còn nhiều khó khăn, học sinh không có đủ thiết bị; đường truyền để học online chưa đáp ứng

² Công văn số 121/SGDĐT-GDTrH ngày 08/02/2020

nên thái độ học tập và kết quả học tập của học sinh chưa cao (**huyện Ia H'Drai, Ngọc Hồi, Đăk Glei, KonPlông**). Địa bàn một số thôn cách trung tâm xa, đi lại khó khăn (Đăk Glei, Ia H'Drai, Tu Mơ Rông, KonPlông). Đội ngũ giáo viên phải di chuyển nhiều khi hướng dẫn học theo thôn, thời gian tổ chức hướng dẫn học phải ghép các khối lớp do đó ảnh hưởng đến chất lượng học tập và giảng dạy của giáo viên, học tập của học sinh.

Công tác lưu trữ hồ sơ không khoa học (Ngọc Hồi, Đăk Hà, Ia HD'Rai). Hầu hết các trường chưa xây dựng quy chế chuyên môn trong thời gian dạy học không tập trung.

Hầu hết các trường THPT và PTDT nội trú trực thuộc Sở GDĐT kết thúc chương trình theo quy định tại Công văn số 714/SGDĐT-GDTrH ngày 04/5/2021: *“Sau khi kiểm tra (học kỳ II năm học 2020-2021), các cơ sở giáo dục tiếp tục giảng dạy để hoàn thành chương trình theo kế hoạch thời gian năm học quy định tại Quyết định số 596/QĐ-SGDĐT, tuyệt đối không cắt xén chương trình”* và theo Quyết định 596/QĐ-SGDĐT ngày 25/8/2021 quy định ngày **kết thúc năm học từ 24/5 đến 29/5/2021**.

3. Việc thực hiện chế độ, chính sách cho học sinh và giáo viên trong thời gian không học tập trung

a. Ưu điểm

Các đơn vị đã thực hiện nghiêm túc chi trả chế độ, chính sách cho giáo viên và học sinh (theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP ngày 18/7/2016, Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015, Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 31/12/2013, Nghị định 06/2018/NĐ-CP ngày 05/01/2018, Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020, Nghị định 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017);

Thực hiện việc cấp gạo cho học sinh đầy đủ, kịp thời sau mỗi lần nhận gạo. Danh sách chi trả tiền, cấp phát gạo được lập theo từng lớp, có đầy đủ chữ ký của học sinh và các bộ phận có liên quan.

Chế độ đối với giáo viên giảng dạy lớp dân tộc thiểu số (Nghị quyết 05/NQ-TU, ngày 23/8/2016 của Tỉnh ủy, Quyết định 02/2017/QĐ-UBND ngày 20/1/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh) thực hiện đúng, đủ chế độ theo quy định, chi theo số tiết thực dạy, có sự phê duyệt của phòng GDĐT huyện, danh sách chi trả cụ thể, rõ ràng.

Đa số các trường THPT và PTDTNT trực thuộc Sở GDĐT thực hiện việc chi trả chế độ, chính sách cho người dạy và người học theo quy định đảm bảo đủ theo thời gian thực học/năm học.

b. Hạn chế

b.1. Hầu hết các phòng GDĐT huyện, thành phố được UBND huyện giao 05 biên chế hàng năm. Tuy nhiên, thực tế một số huyện chỉ có từ 2/5 hoặc 3/5 biên chế

làm việc ⁽³⁾. Số biên chế còn lại chưa được bổ sung. Phòng GDĐT phải tham mưu trung tập giáo viên đứng lớp ở các trường giải quyết công việc của phòng GDĐT. Hàng tuần số giáo viên này phải về lại trường giảng dạy đủ số tiết quy định. Điều này gây khó khăn trong việc thực hiện kế hoạch của phòng GDĐT hàng tuần, nhất là công tác kiểm tra.

b.2. UBND các huyện chưa ban hành văn bản hướng dẫn việc thực hiện chế độ, chính sách cho học sinh và giáo viên trong thời gian không dạy học tập trung. Chỉ ban hành Văn bản công nhận học sinh được hưởng các chế độ theo quy định.

b.3. Về thời gian chi trả chế độ, chính sách thực hiện chưa thống nhất giữa các huyện. Thậm chí, trong một huyện có sự không thống nhất về thời gian chi trả chế độ, chính sách giữa các trường. Năm học 2019-2020, hầu hết các trường chi trả các chế độ, chính sách cho học sinh là 8 tháng/năm học, thậm chí có đơn vị chi trả chế độ trong thời gian 7 tháng 1 tuần hoặc 7 tháng 2 tuần. Số tiền chênh lệch được để lại tại kho bạc nhà nước. Năm học 2020-2021, các trường chi trả các chế độ, chính sách cho học sinh là 9 tháng/năm học hoặc 8,5 tháng/năm học ⁽⁴⁾.

(Cụ thể có phụ lục 5)

b.4. Các trường THPT và PTDT nội trú các huyện phần lớn đều thực hiện năm học 2019-2020 chi trả 8 tháng/năm học; năm học 2020-2021 chi trả 9 tháng/năm học. Riêng trường PTDTNT Tu Mơ Rông chi trả 8,5 tháng/năm học (Lý do nhà trường cho học sinh kết thúc chương trình ngày 12/5/2021). Trường Đăk Choong, năm học 2019-2020 các chế độ của học sinh lớp 10, 11 chi 8 tháng, lớp 12 chi 8,5 tháng (ôn tập lớp 12 tập trung). Năm học 2020-2021 chi 9 tháng. Trường PTDTNT năm học 2019-2020 chi 8 tháng, năm học 2020-2021 hỗ trợ 9 tháng. Trường Lương Thế Vinh năm học 2019-2020 chi 8 tháng, năm học 2020-2021 chi 9 tháng.

b.5. Phụ cấp chức vụ của Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường Tiểu học-THCS thuộc huyện Ia H'Drai chưa đúng quy định hạng trường tại Thông tư 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/12/2005 của Bộ GDĐT. Phụ cấp của Phó Hiệu trưởng phụ trách Phân hiệu trường PTDTNT tỉnh tại huyện IaH'Drai chưa đúng quy định. Đề nghị tăng phụ cấp chức vụ từ 0,55 lên 0,7/tháng quy định tại Thông tư 02/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005. Mục II. 2. d1 và Thông tư 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/12/2005.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

³ Đăk Glei chỉ có 2/5 biên chế được giao; IaH'Drai 3/5 biên chế; Tu Mơ Rông 3/4 biên chế; Sa Thầy 5/5 biên chế; Đăk Tô 6/6; Ngọc Hồi 4/5; KonPlông 3/4 biên chế; Kon Rẫy 5/5; TP. Kon Tum 3/4; Đăk Hà 6/6 biên chế.

⁴ Riêng Nghị định 57/2017/NĐ-CP ngày 9/5/2017 học sinh dân tộc rất ít người có Sa Thầy, Ngọc Hồi, TP. Kon Tum. Tại Sa Thầy năm học 2019-2020 chi 8 tháng, năm 2020-2021 chi 9 tháng. Ngọc Hồi năm học 2019-2020 chi 7,5 tháng, năm 2020-2021 chi 12 tháng. TP. Kon Tum năm học 2019-2020 không có đối tượng, năm 2020-2021 chi 8,5 tháng. Như vậy, Sa Thầy năm học 2020-2021 chi 9 tháng/năm học là chưa đủ (chi đủ là 12 tháng). TP. Kon Tum năm học 2020-2021 chi 8,5 tháng/năm học là chưa đủ (chi đủ là 12 tháng).

Các trường THPT, PTDTNT thuộc Sở GDĐT thực hiện nghiêm túc các văn bản của Sở GDĐT trong việc triển khai dạy học không tập trung.

Các phòng GDĐT tham mưu UBND cấp huyện ban hành các văn bản chỉ đạo về chuyên môn trong thời gian dạy học không tập trung.

Các đơn vị xây dựng kế hoạch và triển khai dạy học không tập trung trong năm học 2019-2020 chủ yếu bằng hình thức giao bài, hướng dẫn qua zalo, messenger. Năm học 2020-2021 triển khai dạy học bằng hình thức trực tuyến chủ yếu các trường trung học phổ thông, các trường Tiểu học, THCS ở địa bàn thành phố Kon Tum và các vùng thuận lợi ở các huyện (*có sóng Wifi và có máy tính, Ti vi, điện thoại thông minh*). Các vùng khác tổ chức các nhóm nhỏ học sinh và giao đề cương bài học, giao bài tập, giáo viên thu bài để đánh giá. Đối với Mầm non tổ chức phối hợp cùng cha mẹ học sinh hướng dẫn các hoạt động giáo dục trọng tâm cốt lõi theo văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

Các đơn vị đã chi trả chế độ, chính sách cho giáo viên và học sinh một cách công khai, chi trả theo quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành. Kinh phí chưa chi trả vẫn được giữ lại trong tài khoản dự toán để chờ Văn bản hướng dẫn việc chi trả của cấp có thẩm quyền.

2. Hạn chế (dùng từ các “huyện” được hiểu là các “phòng GDĐT”)

- Các huyện có triển khai dạy học không tập trung, hầu hết chỉ triển khai dạy học không tập trung bằng hình thức phân công giáo viên giao bài học và bài tập cho học sinh qua từng nhóm nhỏ, giáo viên thu bài tập chấm và giao bài cho học sinh; chưa tổ chức dạy học online (dạy học trực tuyến) vì thiếu phương tiện và không có sóng Wifi. Các địa phương 100% không triển khai dạy học online: **Tu Mơ Rông, Đăk Glei, Ia H’Drai, Ngọc Hồi, Kon Plông**. Việc lưu trữ hồ sơ minh chứng chưa khoa học, không sắp xếp theo hệ thống các đợt dạy học không tập trung.

- Các huyện chưa triển khai thực hiện cụ thể hóa Công văn số 1366/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 22/4/2020 và Công văn số 4945/ BGDĐT-NGCBQLGD ngày 28/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo để quy đổi thành số tiết dạy phù hợp đối với giáo viên.

- Một số đơn vị giáo dục chưa bám sát vào khung thời gian năm học và chưa thực hiện nghiêm túc khung thời gian năm học của cơ quan có thẩm quyền quy định.

- UBND cấp huyện chưa quy định việc chi trả chế độ, chính sách (**theo Nghị định 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 Quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục**), nên có sự không đồng nhất về số tháng chi trả ở các huyện. Năm học 2019-2020 có huyện chi trả 7,5 tháng (TP. Kon Tum, Kon Plông, ĐăkGlei, Ngọc Hồi, Tu Mơ rông, Ia Hdrai, Kon Rẫy, Đăk Hà), có huyện chi trả 8 tháng (Đăk Tô, Sa Thầy). Năm học 2020-2021 có huyện chi trả 8 tháng (Đăk Glei, Ngọc Hồi, Tu Mơ Rông, Ia H’Drai, Kon Rẫy) có huyện chi trả 8,5 tháng (TP. Kon Tum); 9 tháng

(Đăk Tô, Sa Thầy, Đăk Hà, Ngọc Hồi). Thậm chí, trong cùng huyện có sự thiếu thống nhất về thời gian chi trả giữa các trường (Tu Mơ Rông, Đăk Glei, Kon Plông). Nguyên nhân chưa có văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Về biên chế làm việc: Các huyện hầu hết được giao biên chế khoảng 5 người. Tuy nhiên, thực tế hầu hết chỉ có 2-3-4 người. Còn lại, phải huy động số giáo viên các trường vừa dạy học, vừa giải quyết công việc chuyên môn hàng tuần của phòng GDĐT, nên không có sự nắm bắt công việc liên tục và hệ thống, không am hiểu chuyên môn để tham mưu. Về thời gian đầu tư công việc: Một số lãnh đạo phòng tham gia giải quyết công việc do huyện triệu tập, không tập trung thời gian chỉ đạo công việc phòng GDĐT.

- Việc chi trả phụ cấp chức vụ hiệu trưởng, phó hiệu trưởng của huyện IaH'Drai là chưa đúng quy định pháp luật hiện hành.

IV. ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ VÀ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Qua kết quả kiểm tra tại các đơn vị, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ghi nhận những cố gắng của các phòng GDĐT các huyện, thành phố và cán bộ, giáo viên các trường trực thuộc trong công tác quản lý, triển khai nhiệm vụ dạy học không tập trung năm học 2019-2020, năm học 2020-2021 và năm học 2021-2022.

Tuy nhiên, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chính trị các đơn vị vẫn còn một số hạn chế do yếu tố khách quan và chủ quan. Vì vậy, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo đề xuất, kiến nghị **đối với Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, như sau:**

1. Ưu tiên nguồn kinh phí để bổ sung trang thiết bị phục vụ cho dạy học trực tuyến: Màn hình tivi có kết nối Internet, thiết bị thu phát sóng wifi (phủ sóng Internet) cho các thôn, làng, nhất là địa bàn vùng sâu, vùng xa;

2. Chỉ đạo UBND cấp huyện ban hành các văn bản theo thẩm quyền phân cấp quản lý được quy định tại **Nghị định 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018** của Chính phủ Quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục, để chi trả chế độ, chính sách trong thời gian không học tập trung do dịch bệnh Covid-19 một cách thống nhất giữa các huyện trên địa bàn toàn tỉnh.

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể như sau:

1. Phòng Kế hoạch-Tài chính thuộc Sở GDĐT

Chủ trì, phối hợp phòng Giáo dục trung học và phòng Giáo dục Tiểu học-Mầm non tham mưu văn bản đề tạo hành lang pháp lý trong việc chi trả chế độ, chính sách cho giáo viên và học sinh trong thời gian dạy học không tập trung⁵. Cụ thể như sau:

⁵ Tại Văn bản số 2047/UBND-KGVX ngày 10/6/2020 của UBND tỉnh Kon Tum về việc thực hiện các chính sách giáo dục năm học 2019-2020, gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo, nêu: “Cách tính thời gian chi trả: Đối với giáo dục mầm non, giáo dục thường xuyên, đào tạo thường xuyên là chi trả chế độ theo số tháng thực học. Đối với giáo dục phổ

+ Năm học 2019-2020, hoàn thành chương trình theo quy định của khung thời gian năm học **là 8 tháng** (*Quyết định số 267/QĐ-SGDĐT ngày 21/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc điều chỉnh, bổ sung khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020, kết thúc năm học trước ngày 15/7/2020 nhằm triển khai Công văn số 803/BGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc điều chỉnh khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020-lần 2; Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kì II năm học 2019-2020. Theo đó, trước tình hình diễn biến của dịch bệnh Covid-19, để đảm bảo hoàn thành chương trình giáo dục và kết thúc năm học, Bộ GD-ĐT yêu cầu các sở thực hiện điều chỉnh nội dung dạy các môn học để phù hợp với thời gian của năm học 2019-2020*). Như vậy chế độ, chính sách của người dạy và người học được **chi trả 8 tháng là hợp lý** (bao gồm thu học phí 8 tháng tương đương chi trả các chế độ theo các Nghị định của Chính phủ 8 tháng, gạo hỗ trợ 8 tháng).

+ Năm học 2020-2021, hoàn thành chương trình theo quy định tại khung thời gian năm học là 9 tháng. Như vậy chế độ, chính sách của người dạy và người học được chi trả 9 tháng là hợp lý.

+ Năm học 2021-2022 và các năm học tiếp theo, nếu tình hình diễn biến dịch Covid-19 phức tạp thì cần bám sát khung thời gian năm học. Các đơn vị giáo dục phải hoàn thành chương trình theo quy định tại khung thời gian năm học. Việc chi trả chế độ, chính sách dựa vào thời gian **học thực tế** hoàn thành chương trình theo quy định tại khung thời gian năm học là hợp lý.

Khung thời gian kế hoạch năm học hàng năm do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành là căn cứ pháp lý cao nhất trong việc chi trả chế độ, chính sách hàng năm. Theo đó, chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định bắt buộc mỗi cơ sở giáo dục phải hoàn thành mới được xem là kết thúc năm học. Vì vậy, khung 35 tuần hay 37 tuần tùy theo cấp học, bậc học tương ứng 9 tháng học **theo thời gian thực tế**; thì người dạy và người học (dù học trực tuyến hay học bằng hình thức khác) cũng đã tham gia để hoàn thành chương trình theo quy định. Việc **thanh toán chế độ, chính sách 9 tháng/năm học là hợp lý**, đúng quy định.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp Phòng Giáo dục Trung học và phòng Giáo dục Tiểu học-Mầm non tham mưu việc quy đổi số tiết dạy của giáo viên trong thời gian dạy học không tập trung theo quy định tại Công văn số 1366/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 22/4/2020; Công văn số 4945/ BGDĐT-NGCBQLGD ngày 28/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Phòng Giáo dục Trung học và phòng Giáo dục Tiểu học-Mầm non

thông, số tháng chi trả là 7,5 tháng/năm học (09 tháng - 03 tháng nghỉ + 1,5 tháng kéo dài). Như vậy, có đúng quy định không?”. Đến nay, Bộ Giáo dục và Đào tạo chưa có Công văn phản hồi

Phòng Giáo dục Trung học chủ trì, cùng phòng Giáo dục Tiểu học-Mầm non phối hợp phòng Kế hoạch-Tài chính tham mưu việc triển khai dạy học không tập trung; Kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức khác của đơn vị, đảm bảo đúng người, đúng việc và **có hồ sơ minh chứng kèm theo**.

Hồ sơ tổ chức dạy học trực tuyến phải được lưu tại đơn vị và cung cấp cho Đoàn kiểm tra, thanh tra khi có yêu cầu.

4. Đối với các phòng GDĐT huyện, thành phố; các trường THPT, PTDTNT trực thuộc Sở GDĐT

- Tham mưu bằng văn bản với cấp có thẩm quyền về nội dung:

+ Các đơn vị giáo dục được thanh toán chế độ, chính sách năm học 2019-2020 trong 08 tháng/năm học và năm học 2020-2021 trong 9 tháng/năm học cho người dạy và người học, vì thực tế các đơn vị đều đã triển khai dạy học (dù là hình thức dạy học không tập trung) để hoàn thành chương trình theo đúng quy định của Bộ GDĐT;

+ Xem xét việc quy đổi số tiết dạy không tập trung (qua trực tuyến) của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông trong thời gian không dạy học tập trung theo Công văn 1366/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 22/4/2020 và Công văn 4945/ BGDĐT-NGCBQLGD ngày 28/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục hướng dẫn các đơn vị thực hiện bổ sung đầy đủ hồ sơ chuyên môn, lịch dạy học trực tuyến, lịch kiểm tra chất lượng dạy học và các hoạt động chuyên môn khác trong thời gian không dạy học tập trung. Các trường trực thuộc phòng GDĐT phải xây dựng quy chế dạy học trong thời gian dạy học không học tập trung

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 714/SGDĐT-GDTrH ngày 04/5/2021, nêu rõ: *“Sau khi kiểm tra (học kỳ II năm học 2020-2021), các cơ sở giáo dục tiếp tục giảng dạy để hoàn thành chương trình theo kế hoạch thời gian năm học quy định tại Quyết định số 596/QĐ-SGDĐT, tuyệt đối không cắt xén chương trình (ngày kết thúc năm học từ 24/5/2021 đến 29/5/2021)”*. Các trường phải xây dựng quy chế dạy học trong thời gian dạy học không học tập trung.

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về công tác vệ sinh trường học và phòng chống dịch bệnh;

- Có kế hoạch và phương án giảm thiểu những hạn chế nêu tại **mục II, mục III** của Thông báo kết quả kiểm tra.

Tiếp tục tổ chức kiểm tra các trường trực thuộc. Đồng thời, khắc phục ngay tình trạng thiếu hồ sơ minh chứng, lưu trữ hồ sơ trong thời gian dạy học không tập trung. Chủ động tham mưu kiểm tra và tổ chức kiểm tra công tác dạy học đảm bảo theo kế hoạch của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố; Hiệu trưởng các trường THPT, PTDTNT trực thuộc Sở tập trung chỉ đạo giải pháp thực hiện dạy học không tập trung trong thời gian tới và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Thanh tra Sở) để tổng hợp, trước ngày 15/12/2021.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo kết quả kiểm tra để các đơn vị biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- UBND các huyện, TP (phối hợp);
- Phòng GDĐT các huyện, TP (thực hiện);
- Các đơn vị trực thuộc Sở (thực hiện);
- Giám đốc, các Phó GD Sở (để biết);
- Các phòng hành chính thuộc Sở (thực hiện);
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Trung