

UBND TỈNH KON TUM  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: /SGDDĐT-QLCLGDCN  
V/v tuyển sinh các cấp học mầm non,  
phổ thông năm học 2023-2024 đối với các  
trường trực thuộc Phòng GDĐT các  
huyện, thành phố

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Kon Tum, ngày tháng năm

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 17/2022/QĐ-UBND ngày 13/6/2022 của UBND tỉnh Kon Tum ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-SGDĐT ngày 03/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tuyển sinh các cấp học mầm non, phổ thông năm học 2023 - 2024.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác tuyển sinh các cấp học mầm non, phổ thông năm học 2023-2024 đối với các trường trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố như sau:

## **I. TUYỂN SINH VÀO CÁC LỚP MẦM NON**

**1. Đối tượng tuyển sinh:** Trẻ em trong độ tuổi quy định (Điều 32, Điều lệ trường mầm non).

**2. Địa bàn tuyển sinh:** Theo địa bàn cư trú của trẻ em (xã, phường, thị trấn, tổ, xóm, khu phố), phòng GDĐT quy định cụ thể về khu vực tuyển sinh của từng trường.

**3. Phương thức tuyển sinh:** Xét tuyển.

### **4. Hồ sơ dự tuyển**

- Đơn xin nhập học;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

- Tài khoản định danh điện tử của cha, mẹ hoặc người giám hộ trong Ứng dụng định danh điện tử (VNeID) được cài đặt trên điện thoại. Nhà trường kiểm tra tính xác thực thông tin ngay khi nhận hồ sơ và xác nhận vào đơn dự tuyển. Sau khi xác thực, nhà trường trả lại cho người nộp.

## **II. TUYỂN SINH VÀO LỚP 1**

**1. Đối tượng tuyển sinh:** Học sinh trong độ tuổi quy định (Điều 33, Điều lệ trường tiểu học).

**2. Địa bàn tuyển sinh:** Theo địa bàn cư trú của học sinh (xã, phường, thị trấn). Phòng GDĐT quy định cụ thể về khu vực tuyển sinh của từng trường.

**3. Phương thức tuyển sinh:** Xét tuyển.

### **4. Hồ sơ dự tuyển**

- Đơn xin nhập học;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Tài khoản định danh điện tử của cha, mẹ hoặc người giám hộ trong Ứng dụng định danh điện tử (VNeID) được cài đặt trên điện thoại. Nhà trường kiểm tra tính xác thực thông tin ngay khi nhận hồ sơ và xác nhận vào đơn dự tuyển. Sau khi xác thực, nhà trường trả lại cho người nộp.

## **III. TUYỂN SINH VÀO LỚP 6**

**1. Đối tượng tuyển sinh:** Học sinh trong độ tuổi quy định, hoàn thành chương trình tiểu học.

**2. Địa bàn tuyển sinh:** Theo địa bàn cư trú của học sinh (xã, phường, thị trấn), phòng GDĐT quy định cụ thể về khu vực tuyển sinh của từng trường.

### **3. Phương thức tuyển sinh**

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phòng GDĐT tham mưu UBND huyện, thành phố xem xét, quyết định phương thức tuyển sinh phù hợp với đặc điểm, điều kiện cụ thể của từng trường THCS trên địa bàn.

### **4. Hồ sơ dự tuyển**

- Đơn xin dự tuyển (Đối với học sinh tốt nghiệp tiểu học của trường liên cấp (TH-THCS), khi nhập học vào cấp THCS của trường thì không phải làm đơn xin dự tuyển);

- Học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ (bản chính);
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

- Tài khoản định danh điện tử của cha, mẹ hoặc người giám hộ trong Ứng dụng định danh điện tử (VNeID) được cài đặt trên điện thoại. Nhà trường kiểm tra tính xác thực thông tin ngay khi nhận hồ sơ và xác nhận vào đơn dự tuyển. Sau khi xác thực, nhà trường trả lại cho người nộp.

***Một số nội dung cần lưu ý:***

- Nhà trường tạo mọi điều kiện huy động hết học sinh hoàn thành chương trình tiểu học ra lớp.

- Những học sinh thuộc các xã, phường chưa có trường THCS thì nộp hồ sơ dự tuyển vào trường THCS của xã, phường lân cận theo quy định của UBND huyện, thành phố.

- Đảm bảo tất cả học sinh lớp 5 đã hoàn thành Chương trình GDPT môn Tiếng Anh cấp tiểu học theo Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008 - 2020” (học tiếng Anh 4 tiết/tuần) trên địa bàn được tiếp tục học chương trình tiếng Anh hệ 10 năm ở cấp THCS khi vào học lớp 6 (nếu học sinh có nhu cầu và đủ điều kiện theo Công văn số 2653/BGDĐT-GDTrH ngày 23/5/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

#### **IV. LỆ PHÍ TUYỂN SINH**

Thực hiện theo quy định hiện hành.

#### **V. TỔ CHỨC TUYỂN SINH**

##### **1. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Tổ chức thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh.
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo định kỳ và hàng năm, đột xuất về công tác tuyển sinh với UBND tỉnh và Bộ GDĐT.

##### **2. Trách nhiệm của phòng GDĐT huyện, thành phố**

- Thực hiện sự chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT về công tác tuyển sinh.
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh trình UBND huyện, thành phố phê duyệt, trên cơ sở đó hướng dẫn và kiểm tra công tác tuyển sinh cho các trường trực thuộc. Kế hoạch tuyển sinh quy định rõ thời gian thu nhận hồ sơ xét tuyển để học sinh sau khi không trúng tuyển vào các trường Mầm non THSP Kon Tum, Tiểu học THSP Ngụy Như Kon Tum, THCS - THPT Liên Việt Kon Tum vẫn có đủ thời gian nộp hồ sơ xét tuyển vào các trường theo quy định của phòng GDĐT huyện, thành phố.
- Ban hành quyết định phê duyệt kết quả tuyển sinh của các trường trực thuộc.

Công tác tuyển sinh năm học 2023-2024 ở các trường trực thuộc Phòng GDĐT các huyện, thành phố phải được hoàn thành trước ngày 15/8/2023. Báo cáo đánh giá công tác tuyển sinh về Sở GDĐT trước ngày 20/8/2023 (theo Phụ lục gửi kèm).

- Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tuyển sinh cho UBND huyện, thành phố và Sở GDĐT.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện. Nếu có vướng mắc hoặc đề xuất, các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Quản lý chất lượng và Giáo dục chuyên nghiệp) để được xem xét, điều chỉnh, bổ sung./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (thực hiện);
- UBND các huyện, thành phố (phối hợp);
- Giám đốc Sở GDĐT (báo cáo);
- Các PGĐ Sở GDĐT (theo dõi);
- Các Đơn vị hành chính thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, QLCLGDCN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Trọng Thắng**