

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm học 2024-2025

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 2607/UBND-NC ngày 22 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai công tác tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2024-2025; Công văn số 2878/UBND-NC ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 tại các cơ quan, địa phương;

Căn cứ Kế hoạch số 109/KH-SGDĐT ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm học 2024-2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị trực thuộc Sở, năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

- Tổng số lượng người làm việc cần tuyển dụng là 28 chỉ tiêu, gồm:
 - + Giáo viên trung học phổ thông hạng III, mã số: V.07.05.15: 21 chỉ tiêu;
 - + Giáo viên mầm non hạng III, mã số: V.07.02.26: 02 chỉ tiêu;
 - + Giáo vụ, mã số: V.07.07.21: 01 chỉ tiêu;
 - + Văn thư viên, mã số: 02.007: 02 chỉ tiêu;
 - + Kế toán viên, mã số: 06.031: 01 chỉ tiêu;
 - + Y tế học đường (Y sĩ hạng IV), mã số: V.08.03.07: 01 chỉ tiêu;

- Các vị trí việc làm cụ thể tại Phụ lục đính kèm.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN CỦA NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo đều được đăng ký dự tuyển

- 1.1. Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- 1.2. Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- 1.3. Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- 1.4. Có lý lịch rõ ràng;
- 1.5. Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng;
- 1.6. Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- 1.7. Đáp ứng đủ các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm được tuyển dụng.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- 2.1. Mất năng lực hành vi dân sự hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- 2.2. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của người dự tuyển

3.1. Giáo viên trung học phổ thông hạng III (mã số: V.07.05.15)

Có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên hoặc có bằng cử nhân (bằng tốt nghiệp đại học) trở lên chuyên ngành phù hợp với bộ môn đăng ký dự tuyển và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

* Riêng người dự tuyển đăng ký tại Trường THPT chuyên Nguyễn Tất Thành phải có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông trở lên đạt **loại Giỏi** trở lên; hoặc có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên đạt **loại Giỏi** trở lên; hoặc có bằng cử nhân (bằng tốt nghiệp đại học) trở lên chuyên ngành phù hợp với bộ môn đăng ký dự tuyển đạt **loại Giỏi** trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; hoặc đoạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia cấp trung học phổ thông và có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông trở lên đạt **loại Khá**, hoặc có bằng tốt

ng nghiệp đại học sư phạm trở lên đạt **loại Khá**, hoặc có bằng cử nhân (bằng tốt nghiệp đại học) trở lên chuyên ngành phù hợp với bộ môn đăng ký dự tuyển đạt **loại Khá** và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

3.2. Giáo viên mầm non hạng III (mã số: V.07.02.26)

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

3.3. Giáo vụ (Mã số: V.07.07.21)

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm giáo vụ).

3.4. Văn thư viên (Mã số: 02.007)

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học, lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ.

3.5. Kế toán viên (Mã số: 06.031)

a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

b) Có chứng chỉ ngoại ngữ hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số và có chứng chỉ tin học theo quy định để xác định khả năng ngoại ngữ, tin học đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp theo quy định (*do không tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ, tin học*).

3.6. Y tế học đường (Y sĩ hạng IV, mã số: V.08.03.07)

Có bằng tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp trở lên.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

Thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2

a) Hình thức: Thực hành môn nghiệp vụ chuyên ngành

b) Nội dung:

- Giáo viên trung học phổ thông hạng III: Kiểm tra kỹ năng xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) môn dự tuyển.

- Giáo viên mầm non hạng III: Kiểm tra kỹ năng xây dựng kế hoạch tổ chức một hoạt động giáo dục (giáo án), độ tuổi và lĩnh vực phát triển giáo dục (*cụ thể sẽ thông báo sau*).

- Giáo vụ: Kiểm tra hiểu biết về nghiệp vụ giáo vụ.

- Văn thư viên: Kiểm tra hiểu biết về nghiệp vụ văn thư.

- Kế toán viên: Kiểm tra hiểu biết về nghiệp vụ kế toán.

- Y tế học đường: Kiểm tra hiểu biết về y tế trường học;

c) Thời gian: Đối với giáo viên trung học phổ thông hạng III, giáo viên mầm non hạng III là 180 phút; Đối với Văn thư viên và Kế toán viên là 180 phút; Đối với Giáo vụ là 90 phút, Y tế học đường là 90 phút.

d) Thang điểm: 100 điểm.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả kiểm tra vòng 2.

IV. ĐIỂM ƯU TIÊN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Đối tượng ưu tiên và điểm ưu tiên

Cộng điểm ưu tiên vào kết quả điểm kiểm tra tại vòng 2 đối với các đối tượng sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: cộng 7,5 điểm;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: cộng 5 điểm;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: cộng 2,5 điểm;

d) Cán bộ công đoàn được trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: cộng 1,5 điểm.

Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm kiểm tra tại vòng 2.

2. Xác định người trúng tuyển

2.1. Người trúng tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm kiểm tra tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm kiểm tra vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm 2.1 khoản 2 Mục này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm kiểm tra vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quyết định người trúng tuyển.

2.3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của cơ quan và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2.4. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề (theo thứ tự) so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại điểm 2.3 khoản 2 Mục này hoặc trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng.

Trường hợp ngay sau kỳ tuyển dụng mà phát sinh nhu cầu tuyển dụng mới đối với vị trí việc làm có yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện như vị trí việc làm mà người dự tuyển đã đăng ký thì trong thời hạn 12 tháng kể từ ngày phê duyệt kế hoạch của kỳ tuyển dụng, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển cho đến khi đủ nhu cầu tuyển dụng phát sinh.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề bằng nhau thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quyết định người trúng tuyển theo quy định tại điểm 2.2 khoản 2 Mục này.

3. Người không được tuyển dụng trong kỳ xét tuyển viên chức năm học 2024-2025 theo quy định tại khoản 2 Mục này không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

V. TRÌNH TỰ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng công khai và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:
Ngày 14 tháng 8 năm 2024.

Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, từ ngày 14 tháng 8 năm 2024 đến hết ngày 12 tháng 9 năm 2024.

2. Xét tuyển vòng 1

- Thời gian: Từ ngày 12 tháng 9 năm 2024.

- Địa điểm: Tầng 6, Tòa nhà A, Trung tâm hành chính tỉnh Kon Tum, tổ 8, Phường Thống Nhất, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum.

- Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm.

3. Xét tuyển vòng 2: Tổ chức kiểm tra thực hành môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Thời gian: Ngày 18 tháng 9 năm 2024 (*Buổi sáng*).

- Địa điểm: Trường THCS và THPT Liên Việt Kon Tum (*địa chỉ: Khu đô thị phía Nam cầu Đăk Bla, phường Lê Lợi, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum*).

4. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

- Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng: Chậm nhất ngày 30/9/2024.

- Thông báo kết quả tuyển dụng và gửi thông báo công nhận trúng tuyển đến người trúng tuyển: Chậm nhất ngày 10/10/2024.

VI. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ LỆ PHÍ THI TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển¹ được đăng trên website của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum (www.kontum.edu.vn). Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tuyến tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum² (Thủ tục xét tuyển viên chức/Mã thủ tục hành chính 1.005392.000.00.00.H34).

- Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng.

¹ Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP đính kèm.

² Theo Hướng dẫn số 09/HD-SGDĐT ngày 30/7/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn đăng ký, sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần và thanh toán trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu (*lưu ý: không tẩy xóa, sửa chữa các thông tin*); trường hợp kê khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ đối tượng ưu tiên sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Thời hạn nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, từ ngày 14 tháng 8 năm 2024 đến hết ngày 12 tháng 9 năm 2024.

* **Lưu ý:** Người đăng ký dự tuyển có nhu cầu thay đổi, điều chỉnh, bổ sung thông tin của Phiếu đăng ký dự tuyển kịp thời liên hệ đầu mối hỗ trợ kỹ thuật đối với Dịch vụ công trực tuyến (*Số điện thoại đầu mối xem tại Hướng dẫn số 09/HD-SGDĐT*) để được hướng dẫn thủ tục nộp lại Phiếu đăng ký dự tuyển trong thời hạn quy định.

2. Lệ phí xét tuyển

- Lệ phí: Lệ phí xét tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính (*Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo cụ thể số tiền ngay sau khi kết thúc thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển*);

- Hình thức nộp: Nộp trực tuyến qua hệ thống Thanh toán phí, lệ phí giải quyết thủ tục hành chính³.

* **Lưu ý:** Đề nghị người đăng ký dự tuyển thường xuyên theo dõi các nội dung liên quan đến công tác tổ chức tuyển dụng, được đăng tải công khai trên website của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum (www.kontum.edu.vn).

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo để các đơn vị, cá nhân có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (t/d);
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh (p/h);
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (p/h);
- GD, các PGD Sở GDĐT (c/đ);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, TCCB_{TTTT}.

GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Trung

³ Theo Phụ lục hướng dẫn thanh toán phí, lệ phí giải quyết thủ tục hành chính ban hành kèm theo Hướng dẫn số 09/HD-SGDĐT.