PHŲ LŲC

HƯỚNG DẫN NỘP HỎ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỀN HỌC THEO CHẾ ĐỘ CỬ TUYỀN TRÊN HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH KON TUM

MỤC LỤC

I. TẠO TÀI KHOẢN VÀ ĐĂNG NHẬP	.1
1. Trường hợp chưa có tài khoản VNeID hoặc dịch vụ công	.1
2. Trường hợp đã có tài khoản	.2
II. NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN	.4
1. Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến để đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển	.4

I. TẠO TÀI KHOẢN VÀ ĐĂNG NHẬP

1. Trường hợp chưa có tài khoản VNeID hoặc dịch vụ công

- Bước 1: Truy cập vào đường dẫn <u>https://dichvucong.kontum.gov.vn/</u> Chọn "Đăng ký"



Cổng dịch vụ công quốc gia

Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi



2. Trường hợp đã có tài khoản

- Bước 1: Truy cập vào đường dẫn <u>https://dichvucong.kontum.gov.vn/</u> Chọn "Đăng nhập"



- Bước 2: Chọn Đăng nhập bằng Tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công

an

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỉNH KON TUM



- Bước 3: Nhập số căn cước công dân và mật khẩu, sau đó nhấp chọn Đăng nhập

Đăng nhập VNeID	
Q 042082001084	
	
Đăng nhập	
Trường hợp không đăng nhập được, vui lòng <u>xer</u>	Hoặc quết mà QR bảng ứi m hướng dẫn dụng VNeID để đăng nhậ





Х

Nhập mã xác nhận đăng nhập

Mã xác nhận đã được gửi về số điện thoại của bạn. Vui lòng nhập mã tại đây:



II. NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN

1. Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến để đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển

 Bước 1: Tại mục nhập từ khóa tìm kiếm nhập "Đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển" Sau đó bấm vào nút "Tìm kiếm"

HỆ THỐNG THƠ TÍNH KON TUM Hành chính phục vụ	ÔNG TIN GIẢI Q I	υγẾΤ ΤΗỦ	Ŭ TỤC HÀN	H CHÍNH			
A Other links ▼ P	Procedure search	Other links	Other links	Other links 👻	Other links 🔻	Statistic of Kon Tum 👻	Frequently question \bullet
Frequently question \checkmark							
	Nhập từ khoả tỉ n Đăng ký xét tu	^{kiếm} uyển học theo ch	nế độ cử tuyển			Tim kiếm n <mark>à</mark> ng cao	
	Dịch v	ụ công trực tuyế	én	Thanh toán tr	ực tuyến	Kết quả đánh giá chỉ : phục vụ người dân, doanh	số nghiệp
			Hỏi đáp		Khảo sát trải nghiệ	em người dùng DVCTT	

DỊCH VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG NỔI BẬT

Bước 2: Nhấn vào nút "Nộp trực tuyến"

	R	HÊ THỐNG TĨNH KON T Hành chính phụ	THÔNG TIN GIẢI (FUM c vụ	QUYẾT TH	IỦ TỤC HÀNI	H CHÍNH		
	f	Other links 🔻	Procedure search	Other links	Other links	Other links 🔻	Other links 🔻	Statistic of Kon Tum 🔻
	Freque	ntly question \bullet						
Т	rang chủ >	Thủ tục hành chí	nh					
	Đăng ký	xét tuyển học theo	chế độ cử tuyển				Tìm kiếm nâng cao	Q Tìm kiếm
т	ìm thấy 1	kết quả						
	STT	Mã chuẩn	Tên thủ tục		Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Mức độ	Thao tác
	1	1.009394.000.0 0.00.H34	Đăng ký xét tuyển học theo tuyển	chế độ cử	Lĩnh vực Thi, tuyển sinh	Sở Giáo dục và Đào tạo	DVCTT Toàn trình	Nộp trực tuyến

Bước 3: Nhập các thông tin về người nộp hồ sơ và chọn **"Tiếp tục"** để chuyển sang mục "**Thành phần hồ so**".

Thông tin người nộp

Họ và tên chủ hồ sơ *		Họ và tên người nộp hồ sơ *		CMND/CCCD/MST/Mã định	danh 🕜 *
Nguyễn Văn A		NGUYỄN VĂN A	042082001094		
Ngày cấp 🕜		Nơi cấp CMND/CCCD 🕜		Quốc gia *	
Định dạng dd/MM/yyyy (Ví dụ: 01	0	Chọn nơi cấp CMND/CCCD	× •	Việt Nam	×
Ngày sinh 🕢		Giới tính		Số điện thoại	
13/04/1982	Ê	Chọn giới tính	× •	0906555555	
Tỉnh/TP *		Quận/huyện *		Phường/xã	
Tỉnh Kon Tum	× •	Thành phố Kon Tum	× •	Phường Duy Tân	×
Địa chỉ chi tiết *		Số Fax		Email	
02 Sư Vạn Hạnh				vanluanho@gmail.com	
Số bộ hồ sơ					
1					
Nội dung					
Nhập nội dung					
Nhập nội dung Ghi chú					
Nhập nội dung Ghi chú Nhập ghi chú					
Nhập nội dung Ghi chú Nhập ghi chú					
Nhập nội dung Ghi chú Nhập ghi chú					
Nhập nội dung Ghi chú Nhập ghi chú					
Nhập nội dung Ghi chú Nhập ghi chú					

Quay lại Tiếp tục

Bước 4: Tại đây, theo thành phần hồ sơ hướng dẫn tại Công văn, người nộp hồ sơ đính kèm (file PDF).

Thành phần hồ sơ

STT	Tên giấy tờ	Loại bản	Mẫu giấy tờ	Đính kèm giấy tờ
1	Sơ yếu lý lịch (Mẫu số 03 quy định tại Phụ lục kèm theo Nghị định này)	 1 Bản chính 1 Bản sao 		<mark>© Chọn tệp tin</mark> Kích thước tối đa của tệp tin 50 MB
2	Hai ảnh chân dung (cỡ 4x6 cm) chụp trongvòng 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ	 1 Bản chính 1 Bản sao 		<mark>() Chọn tệp tin</mark> Kích thước tối đa của tệp tin 50 MB
3	 Đơn đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển (Mẫu số 02 quy định tại Phụ lục kèm theo Nghị định này); 	 1 Bản chính 1 Bản sao 		<mark>⊗ Chọn tệp tin</mark> Kích thước tối đa của tệp tin 50 MB
4	Một phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của người đăng ký học theo chế độ cử tuyển	 1 Bản chính 1 Bản sao 		<mark>⊗ Chọn tệp tin</mark> Kích thước tối đa của tệp tin 50 MB
5	Bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao được chứng thực từ bản chính giấy khai sinh	 1 Bản chính 1 Bản sao 		<mark>⊗ Chọn tệp tin</mark> Kích thước tối đa của tệp tin 50 MB
6	Giấy chứng nhận con liệt sỹ, con thương binh, bệnh binh; người được hưởng chính sách như thương binh (nếu có)	 1 Bản chính 1 Bản sao 		<mark>⊗ Chọn tệp tin</mark> Kích thước tối đa của tệp tin 50 MB
	El Lấy giấy tờ từ kho	Quay lại Tiếp tục		((

Lưu ý: Nhập đúng thành phần hồ sơ theo quy định.

Sau khi đã có file thành phần hồ sơ, người nộp hồ sơ bấm nút **"Tiếp tục"** để tiếp tục nộp hồ sơ. Hệ thống sẽ chuyển sang mục xác nhận thông tin.

Bước 5: Người nộp hồ sơ chọn Hình thức nhận kết quả, nhập Mã xác nhận và bấm nút "Tiếp tục"

Đăng ký xét tuyển học theo ch	ế độ cử tuyển						
🏛 Sở Giáo dục và Đào tạo							
DVCTT Toàn trình							
Quy trình : Sở giáo dục (Thẩm quyền U	BND tỉnh) - 28						
Thông tin	hồ sơ				Thành phần hồ sơ	ý	
Hình thức nhận kết quả(*) Hình thức nhận kết quả * Nhận trực tiếp				¥			
Thông tin phí, lệ phí Không có thông tin phí, lê phí]		
🌄 Tôi chắc chắn rằng các thông tin khai	báo trên là đúng sự thậ	ật và đồng ý chịu tr	ách nhiệm	trước pháp luậ	t về lời khai trên.		
Mã xác nhận *							
E48U4n		E48U4n	£				

Khi đã nộp hồ sơ thành công hệ thống sẽ hiển thị lại các thông tin đã đăng ký, người nộp hồ sơ cần kiểm tra lại thông tin 1 lần nữa và bấm nút đồng ý.

Đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển

🔟 Sở Giáo dục và Đ	ào tạo				
DVCTT Toàn trình	1	\bigotimes			
		Nộp hồ sơ thàn Mã số hồ sơ: H34.14- Hồ sơ đang chờ tiế	h công 241111-0006 ếp nhận		
Người nộp hồ sơ Họ tên người nộp: H Nơi cấp CMND/ Căn c Địa chỉ: Phường Thố	iồ Văn Luận cước: íng nhâ	Ngày sinh: 13/04/1982 Số điện thoại: 0388622269	CMND: 04 Email: var	12082001084 Nuanho@gmail.com	
Thành phần hồ sơ					
Tên giấy tờ		Số lượng/ loại bản	Tệp tin		
ĥông tin phí, lệ phí					
Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí	Thành tiền	Mô tả	
Tổng			O VNĐ 🚫		
	Cập nhật	Huỷ	Đồng ý In phiếu	nộp hồ sơ	

Sau khi nộp hồ sơ trực tuyến thành công, hệ thống sẽ hiển thị mã QR của ứng dụng Zalo để tổ chức, sử dụng theo dõi tiến trình giải quyết hồ sơ.



* <u>Lưu ý:</u> Tổ chức cần quét mã QR và nhấn nút "Quan tâm" trên ứng dụng Zalo để theo dõi được tiến trình giải quyết hồ sơ; đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức đối với việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước.

Hướng dẫn tại Phụ lục này này sẽ tiếp tục hoàn thiện bổ sung khi các chức năng hệ thống có thay đổi hoặc khi có văn bản, yêu cầu thay đổi nghiệp vụ của các cơ quan Trung ương và địa phương. Quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc các đơn vị, địa phương liên hệ Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (SĐT: 0260.3797799 bấm máy nhánh 104 gặp Quầy Sở Giáo dục và Đào tạo); Viễn thông Kon Tum (SĐT: 0260. 3958789 -0260.3500001 hoặc Võ Đặng Ngọc Giả, SĐT 0886650748).